

Директ
Приказ

М.Н.Каурцев

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения ГАПОУ БТОТиС (далее - техникум), ГИА студентов (далее - студенты, выпускники), завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих (ППКРС), служащих и программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), далее – ОП СПО), формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Обеспечение проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется техникумом.
3. Техникум использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА студентов.
4. Лица, осваивающие ОП СПО в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в техникуме по имеющей государственную аккредитацию ОП СПО, в соответствии с настоящим порядком.

II. Государственная экзаменационная комиссия

5. В целях определения соответствия результатов освоения студентами ОП СПО соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждой ОП СПО реализуемой техникумом. Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора техникума.

6. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем техникума – министерством образования Иркутской области, по представлению техникума. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, а также представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
7. Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в техникуме нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора техникума или педагогических работников.
8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

III. Формы государственной итоговой аттестации

9. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/2020 учебном году проводится соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ,

утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816.

10. Исключительно с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде: письменной экзаменационной работы, предусмотренной ФГОС СПО для выпускников, осваивающих ППКРС; дипломной работы (дипломного проекта), предусмотренной ФГОС СПО для выпускников, осваивающих ППССЗ.

11. Выпускная квалификационная работа в части выполнения практической квалификационной работы, предусмотренная ФГОС СПО, при невозможности ее защиты с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, оценивается по решению техникума на основе:

- результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям СПО;
- наличия статуса победителя, призера или участника олимпиад и конкурсов профессионального мастерства различного уровня, в том числе чемпионатов «Молодые профессионалы России» и профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

12. При невозможности защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых в виде письменной экзаменационной работы или дипломной работы (дипломного проекта), по решению техникума, ГИА выпускников заменяется оценкой уровня их подготовки на основе результатов промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы СПО либо выпускникам представляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом, без отчисления их из образовательной организации.

13. При проведении защиты выпускных квалификационных работ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий техникум самостоятельно или с использованием ресурсов других организаций: создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды независимо от места нахождения обучающегося; обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

14. Темы выпускных квалификационных работ определяются техникумом. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОП СПО. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

15. Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной ООП СПО и утверждаются техникумом после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

16. К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОП СПО.

17. Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные техникумом, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

18. Результаты ГИА определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

19. Решения ГЭК принимаются на заседаниях *on line* простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

20. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

21. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

22. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ОП СПО (2 – 3 недели).

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

23. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

24. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

25. ГИА проводится с использованием дистанционных образовательных технологий с учетом индивидуальных особенностей выпускников с ОВЗ.

26. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

27. По результатам ГИА выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

28. Апелляция подается выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума путем направления заявления на электронную почту техникума btotis@mail.ru с пометкой «в апелляционную комиссию» или Почтой России.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

29. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента ее поступления.

30. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

31. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников техникума, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

32. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава и с использованием дистанционных технологий. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно - телекоммуникационных сетей опосредованно присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

33. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

34. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии по электронной почте.

35. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

36. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.