

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса» (ГАПОУ БТОТиС)

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 17.01.2020 г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ БТОТиС
М.Н.Каурцев
Приказ № 36 – ОД от 07.02.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий в ГАПОУ БТОТиС

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утв. Постановлением Правительства от 29.03.2014 г. № 245.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации практического обучения студентов ГАПОУ БТОТиС (далее – техникум), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС (далее - ОП СПО).

2. Виды и содержание практического обучения.

2.1. Практическое обучение является обязательным разделом ОП СПО. Оно представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

2.2. При реализации ОП СПО предусматриваются следующие виды практического обучения студентов, осваивающих ОП СПО: лабораторные работы и практические занятия, курсовое проектирование (работа), учебная практика и производственная практика.

2.3. Лабораторные работы направлены на экспериментальное подтверждение и проверку теоретических положений (законов, зависимостей). Лабораторные работы формируют:

- практические умения обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой;
- исследовательские умения по наблюдению, сравнительному анализу, установлению зависимости, умению делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, оформлять результаты.

2.4. В ходе проведения лабораторных работ решаются следующие задачи:

- развитие интеллектуальных аналитических, проекторочных, конструктивных умений при решении поставленных задач;

- формирование профессионально значимых качеств самостоятельности, ответственности, точности.

2.5. Формы организации студентов на лабораторных работах и практических занятиях: фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме организации занятий все студенты выполняют одновременно одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Продолжительность лабораторной работы не менее 2-х академических часов. Обязательными этапами является проведение инструктажа, организация самостоятельной деятельности студентов, обсуждение итогов выполнения лабораторной работы.

2.5.1. Результатом проведения лабораторных работ является овладение студентами профессиональными умениями и соответствующими компетенциями.

2.6. Практические занятия проводятся с целью формирования практических профессиональных умений выполнять определенные действия, операции, анализировать производственные ситуации, решать ситуационные производственные задачи, выполнять профессиональные функции в деловых играх, выполнять вычисления, расчеты, чертежи, работы с измерительными приборами, оборудованием, аппаратурой, работу с нормативными документами, инструкционными материалами, справочниками, составление проектной, плановой и другой технической и специальной документации и т.п.

2.6.1. Практические занятия решают следующие задачи:

- обобщение, систематизация, углубление и конкретизация теоретических знаний;
- выработка способностей и готовности использовать теоретические знания на практике, развитие интеллектуальных умений.

2.6.2. Практические занятия проводятся в учебных кабинетах и в учебно-производственных мастерских техникума.

2.6.3. Практические занятия проводятся в составе рабочих групп при использовании фронтальной, групповой или индивидуальной формы организации работы студентов. Продолжительность практической работы до 4-х академических часов. Обязательными этапами является проведение инструктажа, в том числе по технике безопасности, организация самостоятельной деятельности студентов, обсуждение итогов выполнения практических работ.

2.6.4. Результатом проведения практических работ является преемственность теоретического материала и практических заданий, овладение студентами профессиональными умениями и соответствующими компетенциями и приобретение соответствующего опыта.

2.7. Согласно ФГОС СПО, обучающиеся выполняют лабораторные работы и практические занятия, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров.

- 2.8. Выполнению лабораторных работ и практических занятий предшествует проверка знаний студентов - их теоретической готовности к выполнению задания.
- 2.9. По каждой лабораторной работе и практическому занятию должны быть разработаны методические указания по их проведению
- 2.10. Для повышения эффективности проведения лабораторных работ и практических занятий рекомендуется:
- разработка сборников задач, заданий и упражнений, сопровождающихся методическими указаниями, применительно к конкретным специальностям;
 - разработка заданий для автоматизированного текстового контроля за подготовленностью студентов к лабораторным работам или практическим занятиям;
 - подчинение методики проведения лабораторных работ и практических занятий ведущим дидактическим целям, с соответствующими установками для студентов;
 - использование в практике преподавания поисковых лабораторных работ, построенных на проблемной основе;
- 2.11. Согласно ФГОС СПО учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.
- 2.12. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
- 2.13. Учебная производственная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии с получением соответствующего документа государственного образца.
- 2.14. Учебная производственная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, а также в профильных организациях на основе договоров между организацией и техникумом.
- 2.15. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями дисциплин профессионального цикла.
- 2.16. Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОП СПО по видам профессиональной деятельности строго в соответствии с расписанием практик.
- 2.17. Согласно требованиям ФГОС СПО, производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю

подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между техникумом и этими организациями. Производственная практика включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

2.18. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.19. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

2.20. Во время преддипломной практики студенты могут быть зачислены на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

2.21. Результаты прохождения учебной и производственной практик определены в рабочих программах профессиональных модулей.

3. Организация и проведение практического обучения.

3.1. Практическое обучение имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по профессии/специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта, практической работы студентами по специальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Сроки практического обучения устанавливаются техникумом в соответствии с ОП СПО, календарным учебным графиком.

3.3. Содержание практического обучения определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми техникумом, реализующим ОПОП СПО самостоятельно.

3.4. Техникум обеспечивает:

- разработку календарного учебного графика;
- разработку учебных планов и программ практик;
- разработку методических рекомендаций по организации и проведению лабораторных и практических работ.
- разработку методических рекомендаций по организации курсового проектирования;
- учебно-методическое руководство практическим обучением, в том числе по вопросам охраны труда, технике безопасности и личной безопасности студентов.
- Систему контроля практического обучения студентов;
- контроль организации, проведения, соблюдения сроков производственной практики студентов непосредственно в организациях;

3.5. Организации, участвующие в проведении практики:

- согласовывают программы практики, планируемые результаты практики, задания на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

3.6. Обучающиеся в период прохождения практического обучения обязаны:

- выполнять задания лабораторных и практических работ;
- пройти в установленном порядке инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- явиться на организационное собрание по распределению на практику и в обязательном порядке присутствовать на итоговом совещании по результатам практики.
- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практического обучения, соблюдать графики его прохождения;
- выполнять действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- оформлять в ходе практики дневник по производственной практике и представлять его непосредственным руководителям практики для проверки;
- не допускать пропусков рабочего времени без уважительной причины.

3.7. Продолжительность рабочего дня студента, при прохождении учебной практики, составляет 36 академических часов в неделю, независимо от возраста студента. При прохождении практики по профилю специальности и практики преддипломной для студентов в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

3.8. Студенты, не выполнившие без уважительной причины один из видов практического обучения или его часть, получают академическую задолженность. Ликвидация академической задолженности по практическому обучению производится студентом в установленном порядке только на основании письменного распоряжения (направления) студента на практику с конкретным указанием сроков ее аттестации, выдаваемого техникумом.

3.9. В случае перевода студента из другого учебного заведения и наличия у него аттестации по конкретному виду практики, по объему и содержанию соответствующего учебным программам техникума, перезачет данной практики производится только на основании перезачетной ведомости, утвержденной заместителем директора по учебно-производственной работе при наличии документов и их копий, подтверждающих освоение данного раздела практики.

3.10. Студенты, принимающие участие в дополнительной производственной или исследовательской деятельности, соответствующей компетенциям, приобретение которых предусмотрено стандартами СПО по получаемым профессиональным направлениям, имеют право на получение сертификата о приобретении профессиональной или

специальной компетенции, дающего право на зачет по отдельным разделам или видам практики.

4. Подведение итогов практики

4.1. Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от техникума на основании наблюдений за работой практиканта, выполнения им индивидуального задания, отчета по практике, а также характеристики, составленной руководителем практики от организации, и подтверждает наличие освоенных профессиональных компетенций согласно образовательным стандартам.

4.2. По итогам практического обучения проводятся конференции с приглашением руководителей организаций.

4.3. Руководители практик от техникума представляют заместителю директора по учебно-производственной работе письменный отчет о проведении практик. Отчет руководителя практики должен содержать:

- краткую характеристику баз практики;
- выполнение программы и графика прохождения практического обучения студентами;
- проведенные со студентами беседы, лекции, экскурсии;
- состояние трудовой дисциплины;
- предложения по дальнейшему улучшению организации практики и содержанию программы, положительные и отрицательные стороны предприятия как базы практики.

4.4. По окончании практического обучения студенты составляют письменный отчет и сдают его руководителю практики от техникума.

4.5. Содержание отчета студентов определяется программой практики и индивидуальным заданием. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание организации, ее деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

4.6. Подведение итогов практического обучения при реализации ОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- расчет показателей практикоориентированности согласно соответствующей методике;
- подтверждение соответствия уровня сформированности общих и профессиональных компетенций;
- заполнение форм аттестационных листов по учебной, производственной и преддипломной практикам.

6. Оформление лабораторных и практических занятий

6.1. Рекомендуемая структура оформления лабораторных работ и практических занятий по дисциплине определяется (конкретно) цикловыми методическими комиссиями.

6.2. Оценки за выполнение лабораторных работ и практических занятий выставляются по пятибалльной системе.