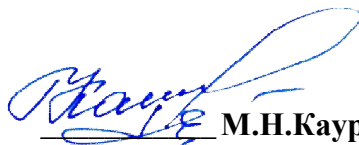


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса» (ГАПОУ БТОТиС)

Утверждаю
Директор ГАПОУ БТОТиС


М.Н.Каурцев
Приказ № 230-ОД от 24.11. 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об учебно - производственных мастерских и лабораториях

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03. 2014 г. № 245;
- Устав ГАПОУ БТОТиС.

1. Учебно-производственные мастерские и лаборатории (далее - УПМ) созданы на основании Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования.

2. УПМ являются структурным подразделением ГАПОУ БТОТиС (далее - техникум), предназначенным для производственного обучения студентов по соответствующим профессиям, а также для проведения учебной практики

3. В УПМ осуществляется формирование профессиональных компетенций (в том числе умений и навыков) обучающихся в процессе освоения профессиональных модулей и программ учебной практики в соответствии с ФГОС СПО по профессиям.

4. Для организованного обеспечения учебно-производственного процесса при УПМ созданы инструментальная, склады и другие вспомогательные подразделения.

2. Деятельность учебно - производственных мастерских

1. Персональная ответственность за обеспечение безопасных условий труда учащихся, проходящих учебную практику, производственную практику в УПМ возлагается на мастера производственного обучения группы, старшего мастера и заместителя директора по учебнопроизводственной работе.

2. В связи с трудностями, возникающими при выводе учащихся на производственную практику в организации, определенная часть учащихся по предложению мастеров

производственного обучения имеет право проходить практику в УПМ.

3. Учет материально-технических средств и все хозяйственно-финансовые операции УПМ ведутся бухгалтерией техникума в соответствии с имеющимися нормативными финансовыми требованиями для бюджетных организаций.

4. Контроль деятельности УПМ осуществляется директором и заместителем директора по учебно-производственной работе.

3. Оборудование учебно - производственных мастерских

1. Каждая учебно-производственная мастерская оснащается оборудованием, отвечающим требованиям безопасности труда, инструментом, приспособлениями и инвентарем в соответствии с ФГОС СПО.

2. В УПМ мастерских оборудуются рабочие места индивидуального пользования для обучающихся, в зависимости от численности их в группе по данной профессии, и рабочее место мастера. В УПМ устанавливается оборудование общего пользования (сварочное оборудование, металлорежущие станки - технический профиль; оборудование лабораторий по профессиям Повар, кондитер, Парикмахер и Продавец, контролер - кассир; кулинарного цеха; офисное оборудование для специальностей гуманитарного профиля; оборудование для специальности Гостиничный сервис, представленное в учебной гостинице) и другое дополнительное оборудование, необходимое для выполнения учебнопроизводственных работ в соответствии с программами учебной практики.

3. Рабочее место мастера производственного обучения оборудуется рабочим столом, демонстрационным оборудованием, шкафами для хранения наглядных пособий и ручного инструмента, экспозиционными устройствами, классной доской, техническими средствами обучения и оснащается учебно-методической, справочной литературой, дидактическими материалами, учебно-наглядными пособиями, инструментами и приспособлениями.

4. В УПМ оборудуются стенды со схемами, таблицами, инструкциями по безопасности труда и правилами технического обслуживания оборудования и ручного инструмента. Все работы должны проводиться в соответствии с Инструкциями по ТБ и ОТ в УПМ.

3. Мастер производственного обучения - заведующий учебно-производственной мастерской должен обеспечить обучающихся комплектом тестовых заданий для проведения контрольных срезов и выполнения практических работ по профессиям.

6. Оборудование в УПМ размещается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации учебно-производственного процесса в ПОО.

7. Оборудование УПМ находится на балансе техникума.

8. Технический уход за оборудованием УПМ и ремонт его проводится персоналом техникума.

4. Прочие вопросы

1. Численность постоянных работников УПМ определяется штатным расписанием.

2. Непосредственное руководство за деятельностью УПМ возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе и старшего мастера.

3. Заместитель директора по учебно-производственной работе:

- несет ответственность за соблюдение производственной и трудовой дисциплины;

- совместно со старшим мастером своевременно обеспечивает УПМ необходимым

оборудованием, материалами, комплектующими изделиями, инструментами, технической документацией и другими материальными средствами для качественного выполнения программ учебной практики и несет ответственность за экономное использование электроэнергии и материалов;

- совместно со службами техникума обеспечивает правильную эксплуатацию и ремонт оборудования, соответствие технического состояния оборудования требованиям безопасности труда, средств техники безопасности, а также осуществляет контроль обеспечения персоналом УПМ, мастерами производственного обучения безопасных условий труда обучающихся, установленных правил и норм по охране труда, своевременного инструктажа по ОТ.