Контрольная работа «Классификация средств размещения»

*Выполнить тестовые задания (за правильный ответ 1 балл)*

1. Укажите административное помещение:

а) вестибюль;

в) киноконцертный зал;

с) зал конференций.

2. Тип номера- apartament представляет собой:

a) самые роскошные номера отеля, состоят из нескольких спален, кабинета, 2 или 3 туалетов;

б) номера, приближенные к виду современных квартир (2х или более комнатная квартира);

в) семейная комната размером больше стандартной;

г) двухместный номер.

3.Основную часть площади зданий занимают:

а) административные помещения;

б) жилые номера;

в) подсобные и хоз.помещения.

4. Коллективные средства размещения:  
а) дома отдыха;  
б) спортивные базы;  
в) комнаты в квартирах;  
г) дома;  
д) коттеджи;  
е) квартира.  
  
5. Индивидуальные средства размещения:  
а) мотели;  
б) пансионаты;  
в) конгресс-центры;  
г) лагеря труда и отдыха;  
д) круизные суда;  
е) квартира.

6. По продолжительности работы выделяют:  
а) круглогодичные гостиницы;  
б) ведомственные гостиницы;  
в) первоклассные гостиницы;  
г) сезонные гостиницы;  
д) гостиницы смешанного действия;  
е) мотели.  
  
7. По функциональному назначению выделяют:  
а) отели эконом класса;  
б) частные гостиницы;  
в) транзитные гостиницы;  
г) гостиницы целевые;  
д) гостиницы кратковременного пребывания;  
е) малые отели.

8. По уровню ассортимента и стоимости услуг выделяют:  
а) дешевые отели или отели с ограниченным сервисом;  
б) гостиница на морском побережье;  
в) гостиницы делового назначения;  
г) гостиницы для отдыха;  
д) отели «люкс»;  
е) все варианты ответов.  
  
9.По уровню комфорта виды системы классификации гостиниц:  
а) по часам;  
б) по звездам;  
в) по коронам;  
г) по буквам;  
д) по знакам;  
е) по очкам.

10. Организационная структура современного отеля зависит от:  
а) количества номерного фонда;  
б) формы собственности;  
в) сегмента потребителя;  
г) целевого назначения гостиницы;  
д) директора;  
е) гл. бухгалтера.

*Критерии оценки «5» - 9-10 баллов;*

*«4» - 7-8 баллов;*

*«3» - 5-6 баллов;*

*«2» - 4 и менее баллов.*

Контрольная работа «Текущая уборка номерного фонда гостиничных комплексов»

*Выполнить тестовые задания (за правильный ответ 1 балл)*

1. Укажите административное  помещение:

а) вестибюль;

б) киноконцертный зал;

в) зал конференций.

2.Укажите вид уборки жилого номера:

а) уборка номерного фонда;

б) генеральная уборка;

в) уборка санузла в номере.

3.В первую очередь убирают:

а) забронированные номера;

б) номера после выезда гостя;

в) выполняют экспресс-уборку.

4.Укажите, какое помещение убирают в первую очередь в многокомнатном номере:

а) кабинет;

б) гостиная;

в) спальня.

5.Уборку в однокомнатном номере начинают:

а) с уборки кровати;

б) с уборки обеденного стола;

в) с уборки поверхностей от пыли.

6. Рекомендованное время уборки забронированных номеров:

а) 8 ч;

б)12 ч;

в)14 ч.

7. На этаже рекомендуется иметь запас белья:

а) 20% от общего числа мест на этаже;

б) 30% от общего числа мест в гостинице;

в)10 % от общего числа мест в гостинице.

8. За работой холодильника следит:

а) горничная;

б) руководитель  службы номерного фонда;

в) электрик.

1. За работой электрооборудования следит

а) горничная;

б) руководитель  службы номерного фонда;

в) Электрик.

1. В объем уборочных работ забронированных номеров входит:

а) сухая протирка пыли;

б) влажная протирка пыли с поверхностей и пола;

в) сухая протирка, влажная протирка пыли и пола.

*Критерии оценки «5» - 9-10 баллов;*

*«4» - 7-8 баллов;*

*«3» - 5-6 баллов;*

*«2» - 4 и менее баллов.*

Контрольная работа«Уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения после выезда гостей»

*Выполнить тестовые задания (за правильный ответ 1 балл)*

1.Уборку номера с заменой белья проводят:

а) в присутствии гостя;

б) без присутствия гостя;

в) это не имеет значения.

1. Простыню расстилают:

а) внешний край подгибают под матрас;

б)внешний край опускают в 20 см от пола;

в) внешний край закрывает матрас.

3.Подушка кладется:

а) клапаном вниз;

б) клапаном к изголовью;

в) клапаном вправо.

4.Стеклянные поверхности протирают

а) сначала влажной, затем сухой тряпкой;

б) только влажной;

в) только сухой.

1. Ящики письменного стола:

а) протирают от пыли;

б) не трогают до выезда гостя;

в) удаляют пыль пылесосом.

6. Телевизор протирают:

а) влажной тряпкой;

б) сухой тряпкой;

в) сначала влажной, затем сухой.

1. Для уборки стыков мебели пылесосом применяется насадка:

а) щетка с ворсом;

б) щетка с мягким ворсом;

в) щелевая без ворса.

1. Чистку сильно загрязненного ковра производят:

а) в жилом номере;

б) в специально отведённых местах;

в) только в прачечной.

9. После работы с пылесосом:

а) протирают пыль с подоконников, плинтусов;

б) пыль уже не нужно протирать;

в) в зависимости от её наличия.

10. Что убирается в первую очередь в многокомнатном номере:  
а) гостиная;  
б) санузел;  
в) прихожая;  
г) столовая;  
д) спальня;  
е) кабинет.

*Критерии оценки «5» - 9-10 баллов;*

*«4» - 7-8 баллов;*

*«3» - 5-6 баллов;*

*«2» - 4 и менее баллов.*

Контрольная работа *«*Генеральная уборка номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения»

*Выполнить тестовые задания (за правильный ответ 1 балл)*

1. Резиновый коврик в ванной:

а) достаточно промыть горячей водой;

б) ополаскивают с дезинфицирующим средством;

в) пункты АиВ.

1. Рядом с номером, на котором висит табличка «Не беспокоить» работать пылесосом:

а) можно, так как  идет уборка коридора;

б) не желательно, можно сделать это позже;

в) категорически нельзя.

3.После мытья стаканы:

а) переворачивают вверх дном;

б) накрывают салфеткой;

в) просто устанавливают в предназначенном месте.

4. Мытье оконных внутренних рам проводят:

а) 2 раза в неделю;

б) 2 раза в месяц;

в) 2 раза в год.

5. Какой вид уборки осуществляет горничная, прежде всего:  
а) текущая уборка;  
б) уборка забронированного номера;  
в) ежедневная уборка;  
г) уборка после выезда гостя;  
д) промежуточная уборка;  
е) экспресс уборка.

6. Уборочные работы, которые необходимо проводить один раз в 7-10 дней:

а) мытье окон в номере;

б) генеральная уборка номера;

в) промежуточная уборка номера;

г) экспресс-уборка;

д) сдача покрывал в химчистку.

7. 7. О количестве использованного белья горничные отчитываются:  
а) раз в неделю;  
б) в конце месяца, составляя отчет;  
в) ежедневно.

8. Полностью мыть кафельные стены необходимо:

а) ежедневно;

б) 1 раз в неделю;

в) 1 раз в месяц.

1. Шторы в ванной подвергаются генеральной чистке не реже:

а) ежедневно;

б) 1 раз в неделю;

в) 1 раз в месяц.

1. Одеяла вы номере подвергаются генеральной чистке:

а) 1 раз в 7-10 дней;

б) 1 раз в месяц;

в) 2 раза в месяц.

*Критерии оценки «5» - 9-10 баллов;*

*«4» - 7-8 баллов;*

*«3» - 5-6 баллов;*

*«2» - 4 и менее баллов.*