

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»**

Утверждаю
директор ГАПОУ БТОТиС

М.Н. Каурцев

Приказ № 46-ОД от 16.02.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об итоговой и промежуточной аттестации слушателей
по дополнительным профессиональным программам – программам повышения
квалификации, программам профессиональной переподготовки**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам (далее - Порядок) – программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, реализуемых в Центре профессионального обучения Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса».
- 1.2. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о Центре профессионального обучения (далее ЦПО) итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам от 16 часов и более, является обязательной.
- 1.3. Настоящий Порядок разработан на основании следующих документов:
 - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»
 - Устава ГАПОУ БТОТиС.
- 1.4. Настоящий Порядок подлежит исполнению ЦПО, обеспечивающим реализацию образовательного процесса по соответствующим дополнительным профессиональным программам.
- 1.5. По этапам обучения выделяют текущую (промежуточную) и итоговую аттестации.

1.6. Оценка уровня профессиональной компетентности слушателей по программам дополнительного профессионального образования проводится по результатам текущей (промежуточной) и итоговой аттестаций.

Формы и условия проведения аттестационных испытаний текущей и итоговой аттестации определяются ЦПО самостоятельно, фиксируются в учебных планах, утверждаемых в соответствующем порядке. Конкретные формы, процедуры и содержание аттестационных испытаний определяются Центром профессионального обучения в дисциплине (модуле), курсе, исходя из целей и задач дополнительной профессиональной программы.

2. Требования к текущей (промежуточной) аттестации слушателей.

- 2.1. Текущая аттестация является постоянной и имеет цель определить уровень сформированности базовых компетентностей слушателя (низкий, средний, высокий) в дисциплине (модуле).
- 2.2. Текущая аттестация слушателей по дисциплине (модулю) (собеседование, зачет) осуществляется в рамках изучения дисциплины (модуля) преподавателем, ведущим данную дисциплину, и в соответствующей ведомости выставляется оценка деятельности слушателя.
- 2.3. Собеседование осуществляется преподавателем до начала изучения дисциплины (модуля). По результатам собеседования преподаватель определяет необходимую и допустимую степень сложности изложения материала и характера построения занятий, а слушатель актуализирует уже имеющиеся у него знания, повышает осознанность восприятия, интерес к материалу и самостоятельность в последующей работе.
- 2.4. Собеседование может проводиться в виде тестового контроля, анкетирования, беседы для определения уровня сформированности базовых компетентностей.
- 2.5. Текущая аттестация осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах обычных организационных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.
- 2.6. Текущая аттестация в виде зачета может включать: проверку знаний и умений слушателей по пройденному учебному материалу в виде тестового контроля и/или выполнения практических работ; проверку выполнения программы по каждой дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программы на основе мониторинга результатов выполнения заданий на занятиях и стажировках.
- 2.7. Формы и виды текущей аттестации уровня сформированности базовых компетентностей отражаются в учебных планах, рабочих программах и комплектах оценочных средств.
- 2.8. Планирование текущей аттестации неразрывно связано с планированием аудиторной и внеаудиторной работы и играет важную роль в обеспечении компетентностной направленности обучения.
- 2.9. Слушатель, успешно выполнивший все требования учебного плана дополнительной профессиональной программы и успешно прошедший испытания в системе текущей аттестации, допускается к итоговой аттестации.
- 2.10. Слушатель, не аттестованный в системе текущей аттестации и систематически пропускающий занятия без уважительной причины, не допускается к итоговой аттестации.

3. Требования к итоговой аттестации слушателей

- 3.1. Итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня профессиональной компетентности слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.
- 3.2. Объем времени и форма аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются ЦПО с учетом требований дополнительных профессиональных программ.
- 3.3. В зависимости от продолжительности освоения дополнительных профессиональных программ используются следующие формы итоговой аттестации:
 - выпускная работа (аттестационная или квалификационная);
 - экзамен;
 - зачет.
- 3.4. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки может проходить только в индивидуальной форме.
- 3.5. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущей аттестации слушателей.
- 3.6. Итоговая аттестация слушателей состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от видов и направленности дополнительных профессиональных программ, сроков обучения:
 - краткосрочные (от 16 до 72 часов). Обучение завершается сдачей зачета;
 - длительные (свыше 100 часов). Обучение завершается сдачей междисциплинарного зачета (экзамена) по общепрофильным и специальным дисциплинам (модулям), соответствующим профилю основной профессиональной деятельности слушателя и/или защитой выпускной аттестационной работы;
 - программы профессиональной переподготовки (свыше 250 часов). Обучение завершается защитой выпускной квалификационной работы (дипломной работы (проекта)) и (или) экзаменом (по отдельной дисциплине или междисциплинарным).
- 3.7. Знания, умения и навыки (уровень профессиональной компетентности) слушателей на зачетах и экзаменах отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено»; оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или балльными оценками. Результаты заносятся в экзаменационную ведомость, протоколы аттестационных комиссий и при условии положительной оценки – в соответствующие документы об окончании обучения (удостоверение о повышении квалификации, диплом о переподготовке).
- 3.8. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам завершается выдачей соответствующего документа установленного образца в зависимости от сроков и вида программы обучения. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка

об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

3.9. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями.

4. Общие требования к комплекту оценочных средств для проведения аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей Центра профессионального обучения.

4.1. Комплект оценочных средств – это комплекс методических и контрольных измерительных материалов, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия профессиональной компетентности слушателя требованиям дополнительной профессиональной программы.

4.2. Цель формирования КОС – повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения внутреннего мониторинга качества освоения дополнительных профессиональных программ.

4.3. Комплект оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), закрепленной за преподавателем.

4.4. Ответственность за разработку комплектов оценочных средств несет преподаватель, за которым закреплена данная дисциплина (модуль) в соответствии с приказом директора. Ответственные исполнители разработки оценочных средств назначаются руководителем ЦПО.

4.5. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) должен соответствовать дисциплине (модулю) программы, включать оценочные средства по каждой дисциплине (модулю) и являться элементом дополнительной профессиональной программы.

4.6. КОС по дисциплине (модулю) утверждается директором.

4.7. Комплект оценочных средств по дополнительной профессиональной программе включает:

- титульный лист;
- паспорт КОС;
- базу оценочных средств с критериями оценки, предназначенных для выявления, уровня сформированности базовых компетенций, которые определены в дополнительной профессиональной программе;
- методические рекомендации преподавателям по проведению процедур оценивания результатов продвижения слушателей на всех этапах обучения, включая итоговые оценочные процедуры.

4.8. Бумажная и электронная формы комплекта оценочных средств хранятся в ЦПО ГАПОУ БТОТиС.

5. Порядок проведения аттестационных испытаний, формирования состава аттестационных комиссий

5.1. Аттестационные комиссии в системе промежуточного контроля, а также итоговой аттестации по краткосрочным и длительным программам повышения квалификации утверждаются директором на основе представления руководителем ЦПО членов аттестационных комиссий в составе не более 3-х человек. Решение комиссии

принимается сразу же и сообщается слушателю. Результаты фиксируются в соответствующей учебно-отчетной документации.

- 5.2. Аттестационная комиссия по программам профессиональной переподготовки формируется из высококвалифицированных преподавателей ГАПОУ БТОТиС и/или лиц, приглашенных из иных учреждений (преподавателей других образовательных учреждений, специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы).
- 5.3. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.
- 5.4. Основная функция аттестационных комиссий - комплексная оценка уровня профессиональных компетентностей слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.
- 5.5. Аттестационные комиссии руководствуются в своей работе рекомендациями по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений в системе дополнительного профессионального образования и порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 5.6. Слушателю курсов повышения квалификации предоставляется право выбора темы итоговой работы или возможность предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика аттестационных работ может быть предложена руководителями предприятий, организаций, учреждений, направляющих слушателей на обучение.
- 5.7. Формы, условия и программы аттестационных испытаний и их тематика доводятся до слушателей своевременно (согласно срокам, установленным примечаниями учебного плана, соответствующих рекомендаций). Вопросы к экзаменам на итоговую аттестацию в системе повышения квалификации доводятся до слушателей не менее чем за 2 недели до их проведения, в системе профессиональной переподготовки – не менее чем за 1 месяц.
- 5.8. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, возможность работать с библиотечными фондами, медиаресурсами и т.д.
- 5.9. Оценка выставляется по решению соответствующей комиссии, либо аутентично, либо по 4-х балльной системе.
- 5.10. Пересдача неудовлетворительной оценки по одному и тому же зачету или экзамену допускается не более двух раз. Для пересдачи руководитель ЦПО назначает комиссию. Оценка знаний слушателя комиссией является окончательной и пересдаче не подлежит.
- 5.11. По представлению Центра профессионального обучения приказом директора отчисляются из контингента слушателей ЦПО слушатели:
 - не выполнившие учебный план дополнительной профессиональной программы без уважительных причин;
 - досрочно прекратившие обучение по собственному желанию.

6. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы

6.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено")) или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

6.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставляются отметки:

отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

отметку "хорошо" заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку "отлично" заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.