


Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса»

Утверждаю  
Директор ГАПОУ БТОТиС  
М.Н. Каурцев  
Приказ 130 – ОД от 30.08.2019 г.



**Учебно-методическое пособие по выполнению внеаудиторных домашних  
контрольных работ для студентов заочной формы получения  
образования**

**учебной дисциплины МЕНЕДЖМЕНТ**

основной профессиональной образовательной программы  
по специальности СПО

**46.02.01 Документационное обеспечение управления и  
архивоведение**

по программе базовой подготовки

Байкальск, 2019

Учебно-методическое пособие по выполнению внеаудиторных домашних контрольных работ для студентов заочной формы получения образования разработано на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**

**Разработчик:**

Большакова Н. М., преподаватель ГАПОУ БТОТиС.

Методические рекомендации по выполнению контрольных домашних работ студентов одобрены ЦК профессионального блока ГАПОУ БТОТиС протокол № 1 от « 30» августа 2019 г.

## Содержание

1. Введение _____	4
2. Содержание дисциплины _____	5
3. Варианты контрольной работы и _____	8
4. Методические указания по её выполнению _____	9
5. Оформление контрольной работы _____	11
6. Рекомендуемая литература и Интернет-ресурсы _____	12
7. Приложения _____	13

## ВВЕДЕНИЕ

Учебная дисциплина «Менеджмент» входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей профессиональные знания будущих специалистов гостиничной индустрии.

Цель преподавания курса «Менеджмент» студентам специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение состоит в изучении студентами основ менеджмента.

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

-управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- характерные черты современного менеджмента;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- информационное обеспечение менеджмента;

Цель данного пособия – помощь студентам при выполнении домашней контрольной работы по дисциплине «Менеджмент».

В методических указаниях раскрыто краткое содержание каждой темы программы, даны вопросы для самоконтроля, указаны методические рекомендации по выполнению контрольной работы. В конце пособия приведены: список рекомендованной литературы и Интернет-ресурсы, в приложении: как оформить титульный лист, как оформить список используемой литературы, структура контрольной работы.

;

## 2.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Тема 1. Менеджмент: сущность и характерные черты

*Вопросы для изучения:*

1. Понятие «управление». Виды управления: техническое, государственное, идеологическое, негосударственное и неполитическое, хозяйственное. Объекты и субъекты управления. Управление в командной и рыночной экономике.
2. Сущность менеджмента. Концепции менеджмента. Подходы к управлению в современных условиях. Цели и задачи менеджмента.
3. Характерные черты менеджмента: экономические, социально-психологические, правовые, организационно-технические. Стадии менеджмента. Функции менеджера. Специфика менеджмента в России.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Проанализируйте характерные черты и функции менеджмента.
2. Проанализируйте специфику менеджмента в РФ.

### Тема 2. Процесс принятия и реализации управленческого решения

*Вопросы для изучения:*

1. Три стадии управленческого решения. Методы принятия решений. Механизм принятия управленческих решений
2. Процесс принятия решений. Типы решений и требования, предъявляемые к ним.
3. Матрицы принятия решений.
4. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный.
5. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Приведите классификацию управленческих решений.
2. Проанализируйте процессы принятия решений.

### **Тема 3. Информационное обеспечение менеджмента**

*Вопросы для изучения:*

1. Содержание информации и функции внутрифирменной системы информации.
2. Основные принципы, цели, задачи и функции внутрифирменной системы информации.
3. Технология информационной деятельности.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Проанализируйте внутрифирменные системы информации.
2. Проанализируйте технологию информационной деятельности.

### **Тема 4. Цикл менеджмента**

*Вопросы для изучения:*

1. Ключевые функции: планирование, организация, мотивация, контроль.
2. Сущность и виды планирования.
3. Модели стратегического планирования.
4. Структура организации.
5. Типы организационных структур.
6. Делегирование полномочий.
7. Понятие мотивации. Теории мотивации.
8. Использование мотивации в практике менеджмента.
9. Сущность, виды, этапы контроля.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Проанализируйте функции планирования
2. Составьте схему видов планирования
3. Составьте модель стратегического планирования
4. Проанализируйте методы мотивации персонала

### **Тема 5. Конфликт как органическая составляющая жизни общества и организации**

*Вопросы для изучения:*

1. Сущность и классификация конфликтов.
2. Природа конфликта в организации.
3. Стадии развития конфликта.
4. Причины конфликта и его последствия.
5. Управление конфликтом.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Проанализируйте стадии и причины конфликта
2. Проанализируйте ситуации управления конфликтом.
3. Приведите классификацию конфликтов

## **Тема 6. Стресс**

*Вопросы для изучения:*

1. Природа и причины стресса.
2. Симптомы стресса.
3. Фрустрация.
4. Методы снятия стресса.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Проанализируйте причины стресса.
2. Назовите методы снятия стресса.

### **3. Варианты контрольной работы.**

Вариант 1. Понятие, сущность и характерные черты современного менеджмента.

Вариант 2. Особенности менеджмента в условиях переходной экономики России.

Вариант 3. История развития менеджмента.

Вариант 4. Разновидности организаций и их правовой статус.

Вариант 5. Основные школы управления.

Вариант 6. Внутренняя и внешняя среда организации.

Вариант 7. Жизненный цикл организации.

Вариант 8. Классификация функций управления организацией.

Вариант 9. Целеполагание как функция управления.

Вариант 10. Планирование как функция управления.

Вариант 11. Организация как функция управления.

Вариант 12. Мотивация как функция управления.

Вариант 13. Координация как функция управления

Вариант 14. Контроль как функция управления.

Вариант 15. Регулирование как функция управления.

Вариант 16. Анализ как функция управления.

Вариант 17. Механизм формирования организационных структур.

Вариант 18. Классификация методов управления. Механизм управления организацией.

Вариант 19. Процесс управления организацией.

Вариант 20. Процесс коммуникации в управлении организацией.

Вариант 21. Понятие и содержание управленческого решения.

Вариант 22. Технология управленческого решения в организации.

Вариант 23. Руководство: власть и партнёрство менеджмента организаций.

Вариант 24. Стили руководства.



Вариант 25. Организационная культура.

Вариант 26. Понятие и природа конфликта.

Вариант 27. Типы конфликтов.

Вариант 28. Методы разрешения конфликтов.

Вариант 29. Природа и причины стресса.

Вариант 30. Причины конфликтов.

#### **4. Требования к выполнению домашней контрольной работы**

Выполнение контрольной работы является составной частью учебного процесса и формой самостоятельной работы студента. Выполнение данного вида работы позволяет приобрести навыки и умения грамотно использовать документы, учебную и специальную литературу.

Вопрос, являющийся темой контрольной работы, должен быть освещен на основе изучения рекомендованной литературы, как правило, шире и обстоятельнее, нежели он изложен в учебной литературе либо изучается в ходе учебных занятий. Работа оценивается по пятибалльной системе. Подготовка студентом контрольной работы проходит следующие основные этапы:

1. Выбор темы либо определение задания.
2. Подбор литературы, нормативного и иного материала.
3. Составление плана.
4. Оформление контрольной работы и представление её в учебную часть.

Выбор (определение) темы контрольной работы осуществляется из предлагаемого перечня, а вариант контрольной работы студент определяет по таблице, исходя из начальной буквы своей фамилии:

Начальная буква фамилии студента	Номер темы контрольной работы	Начальная буква фамилии студента	Номер темы контрольной работы
А	1	П	16
Б	2	Р	17
В	3	С	18
Г	4	Т	19
Д	5	У	20
Е	6	Ф	21
Ё	7	Х	22
Ж	8	Ц	23
З	9	Ч	24
И	10	Ш	25
К	11	Щ	26
Л	12	Ы	27
М	13	Э	28
Н	14	Ю	29
О	15	Я	30

### **Подбор литературы и иных источников:**

При подборе литературы и других источников, следует внимательно изучить перечень литературы предлагаемой к выбранной вами теме работы, ознакомиться с новыми поступлениями библиотеки, при необходимости получить консультацию у преподавателя, ведущего курс. Одним из главных требований к контрольной работе является обязательное использование нормативных документов.

### **Составление плана:**

План является одним из важнейших элементов работы. Его содержание должно с одной стороны отражать содержание избранной темы, с другой стороны подтверждать наличие у вас необходимого научного, учебного и правового материала. Составленный вами план должен быть достаточно компактным, отражающим 3-5 вопросов, теоретического характера. Следует помнить, что текст работы не должен расходиться с составленным вами планом. Вопросы плана контрольной работы следует воспроизводить в тексте работы. При написании контрольной работы в план необходимо включить:

- введение;
- вопросы основной части;
- заключение;

- список использованных источников.

(Приложение 2)

**Во введении** необходимо отразить актуальность темы, определить цель, поставить задачи. Объем введения 1,5-2 страницы.

Вопросы основной части (их формулировка) должны совпадать с темой работы. При их освещении следует давать четкие, развернутые и грамотные ответы. Изложение должно быть логичным, последовательным, доказательным, аргументированным. Поэтому следует подкреплять свои ответы документами. После изложения каждого вопроса следует делать выводы. Следует помнить, что при освещении темы работы следует делать сноски на используемые источники. Объем основной части 6-10 страниц

Основные положения и выводы работы должны быть обобщены в **заключении**. Объем заключения 1,5-2 страницы.

Контрольная работа завершается списком использованных источников. При написании работы необходимо использовать не менее пяти источников.

(Приложение 1)

## **5.Оформление контрольной работы**

Контрольная работа должна быть напечатана на листах формата А 4, каждый лист помещается в мультифору и оформляется в папку. Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги, соблюдая полуторный интервал. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков не менее 1,8 мм (14кегель). Стиль шрифта - Times New Roman. Текст работы следует писать, соблюдая следующие размеры полей (мм): левого - 30, правого - 15, верхнего - 20, нижнего - 20. Абзацы должны иметь отступ от начала строки, равный 15 мм. Текст каждого нового раздела (главы) работы следует начинать с нового листа.

Для заголовков глав - 14 (полужирный), с заглавной буквы, для заголовков параграфов - 14 (полужирный). Текст работы печатается, соблюдая полуторный интервал (заголовки и сноски оформляются через одинарный интервал). Каждый абзац основного текста должен начинаться с красной строки. Выравнивание основного текста по ширине.

«Содержание», «Введение, «Наименование глав», «Заключение», «Список использованной литературы», «Приложения» служат заголовками структурных элементов контрольной работы, пишутся с заглавной буквы по центру страницы, без кавычек.

Каждую главу основной части текста контрольной работы, а также введение, заключение, список использованной литературы, приложения следует начинать с новой страницы.

Все страницы текста должны иметь сквозную нумерацию, включая иллюстрации (таблицы, чертежи, схемы, графики и т.п.). Первой страницей считается титульный лист, он не нумеруется, страницы проставляются арабскими цифрами, начиная со второй (содержание). Номера страниц проставляются внизу страницы, справа.

Контрольная работа начинается с титульного листа, на котором указываются сведения об учебном учреждении, где выполнена работа, название темы, фамилия, инициалы, номер группы студента, а также фамилия, инициалы, ученая степень и звание руководителя, город и год выполнения работы. (Приложение 3)

## **6. Литература.**

### **Основные источники:**

1. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. - М.: Издательский центр Академия, 2009.
2. Сухов В.Д., Сухов С. В., Москвичев Ю.А. Основы менеджмента: учебное пособие – 3-е изд., - М.: «АКАДЕМИЯ». 2010
3. Сухов В.Д., Сухов С. В., Москвичев Ю.А. Основы менеджмента: Практикум – 4-е изд., - М.: «АКАДЕМИЯ»,2009.
4. Косьмин А. Д., Свинтицкий Н. В., Косьмина Е. А. Менеджмент.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.
5. Веснин В. Р. Менеджмент в схемах и определениях: учебное пособие – М.: «Проспект», 2015.
6. Зайцева Н. А. Практикум по менеджменту туризма - М.: «Форум», 2011.

### **Дополнительные источники:**

1. Виханский О.С. Наумов А.И. Менеджмент. - Экономист, 2009.

### **Интернет ресурсы:**

1. Сайт Минэкономразвития РФ. Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/activity/sections>
2. Экономический информационный портал. Режим доступа: <http://econportal.ru>.
3. Экономический образовательный портал. Режим доступа: <http://institutiones.com>
4. Федеральный образовательный портал. Экономика, социология, менеджмент. Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
5. Электронные версии книг на сайте: [www/prospect.org](http://www.prospect.org)
6. [http://ztk.ucoz.ru/publ/discipliny/menedzhment/lekcii\\_po\\_menedzhmentu\\_konspekty/23-1-0-289](http://ztk.ucoz.ru/publ/discipliny/menedzhment/lekcii_po_menedzhmentu_konspekty/23-1-0-289)
7. <http://gendocs.ru/v10347/?cc=83>

## Приложение 1

### ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

**Библиография (использованная литература) оформляется строго по алфавиту как единый список.**

#### **Нормативная литература**

1. Закон РФ "Об образовании". - М., 1992. (в редакциях).
2. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года. - М., 2004.
3. Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования. - М., 2002.

#### **Энциклопедии и словари:**

1. Педагогический энциклопедический словарь/ А.М. Прохоров и др. - М., 1993.
2. Постмодернизм. Энциклопедия. / И. Ильин - Минск, 2001.

#### **Учебные пособия:**

1. Бородина А.В. История религиозной культуры: Основы православной культуры: Учебное пособие для основной и старшей ступени общеобразовательных школ, лицеев, гимназий. - М., 2003.
2. История педагогики и образования: От зарождения воспитания в первобытном обществе до конца XX века: Учебное пособие для вузов /Под ред. А.И.Пискунова. - М., 2001.
4. Педагогическая антропология: учебное пособие. / Б.М. Бим-Бад. - М., 1998.

#### **Монографии:**

1. Гузеев В.В. Методы и организационные формы обучения. - М., 2001.
2. Кузовлев В.П., Музальков А.В. Количественный анализ и математические методы в исследовании педагогических проблем. - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2001.

#### **Статьи:**

1. Александрова Р.И., Белкин А.И. Философия образования Российского зарубежья: духовнонравственные искания // Российское зарубежье: образование, педагогика, культура, 20-50-е годы XX века. - Саранск, 1998. - С.42-51.
2. Бездухов В.П. И.В.Киреевский, А.С.Хомяков: принцип соборности в воспитании // Педагогика. - 1998. - № 7. - С. 71-81.

## Приложение 2

Структура текстового документа контрольной работы строится по схеме, представленной на рисунке 1.

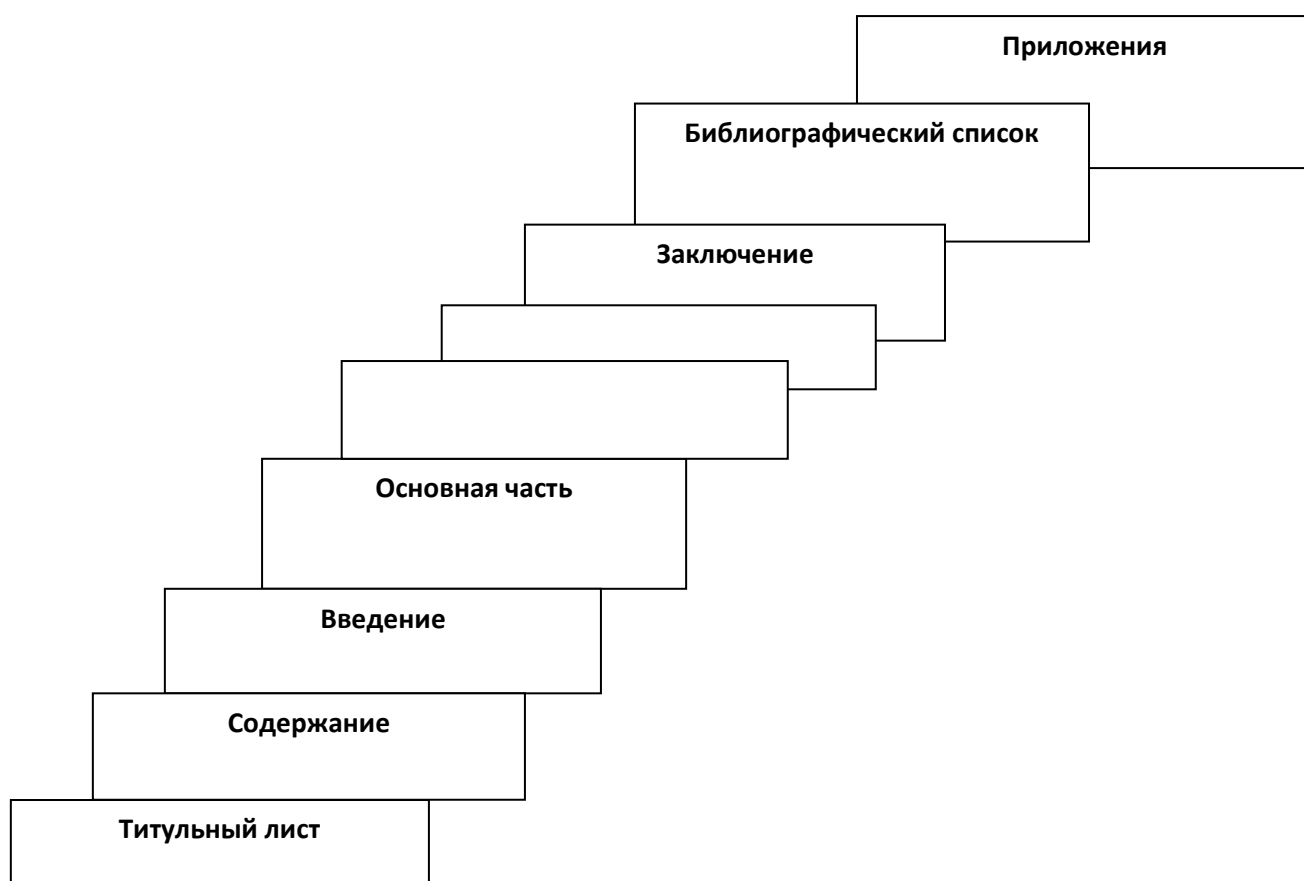


Рисунок 1. Структура текстового документа контрольной работы

Приложение 3

***Образец оформления титульного листа  
домашней контрольной работы***

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса»

Домашняя контрольная работа  
по дисциплине: «Менеджмент»  
студента (студентки) заочного отделения  
группы ЗДО 102  
Фамилия, Имя, Отчество (в родительном падеже)

Вариант № \_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Проверила преподаватель: Большакова Наталья Михайловна

Оценка: \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_

Байкальск, 20\_\_\_\_\_