

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ БТОТиС
М.Н.Каурцев

Приказ №136-ОД от «02» 09.2019 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ВОСПИТАТЕЛЯ**

13-ЯИ

1. Общие положения

Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность воспитателя ГАПОУ БТОТиС (далее – организация).

1.1. Воспитатель относится к категории специалистов.

1.2. На должность воспитателя принимается лицо:

- имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы;
- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующими основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности <1> (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации). Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, об их допуске к педагогической деятельности (часть третья статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);
- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ).

1.3. Воспитатель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методы и формы мониторинга деятельности обучающихся.
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся.
- методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференциированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- основы трудового законодательства;
- Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;

1.4. Воспитатель назначается на должность и освобождается от должности приказом директора организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Воспитатель непосредственно подчиняется заместителю директора организации по учебно-воспитательной работе.

1.6. В период отсутствия воспитателя (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.7. Воспитатель относится к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников третьего квалификационного уровня (Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н)

2. Функции

2.1. Воспитание детей.

2.2. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся/воспитанников во время образовательного процесса.

3. Должностные обязанности

Воспитатель исполняет следующие обязанности:

Воспитатель планирует и организует жизнедеятельность обучающихся и осуществляет их воспитание согласно воспитательной системе принятой в организации. Проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации. Использует

разнообразные приемы, методы и средства обучения. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций психолога планирует и проводит с обучающимися коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально). Совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечает за их жизнь и здоровье. Организует выполнение обучающимися распорядка дня, приготовление домашних заданий, оказывает им помощь в обучении, организации досуга и в получении дополнительного образования, вовлекая их в художественное и научно-техническое творчество, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам. Организует с учетом возраста обучающихся работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, соблюдению санитарно-гигиенических норм, техники безопасности, участие в общественно полезном труде, привлекая обучающихся к поддержанию порядка в общежитии и на прилегающей территории. Способствует проявлению интереса у обучающихся к определенному роду деятельности, к сознательному выбору профессии, содействует их трудоустройству и дальнейшему обучению. Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек. Привлекает к сотрудничеству правоохранительные органы в случаях угрожающих жизни и здоровью обучающихся, а также для профилактики девиантного поведения обучающихся. Участвует в работе совета по профилактике правонарушений и безнадзорности, в работе кабинета профилактики социально-негативных явлений. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, их семейные обстоятельства и жилищно-бытовые условия. Взаимодействует с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими. Организует и проводит коррекционную, профилактическую и культурно-массовую работу с обучающимися в тесном контакте с педагогически работников и детскими образовательными и общественными организациями. Организует работу органов самоуправления обучающихся, проживающих в общежитии, и контролирует работу совета общежития. Организует и проводит культурно-массовые мероприятия в общежитии. Максимально использует возможности городской инфраструктуры для развития разносторонней общественно полезной деятельности обучающихся. Привлекает к участию в работе с коллективом обучающихся представителей общественных организаций, шефов, работников учреждений дополнительного образования. Принимает участие в разработке и составлении общего плана учебно-воспитательной работы. Способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации, развитию творческих инициатив. При выполнении обязанностей старшего воспитателя руководит работой воспитателей.

4. Права

Воспитатель имеет право:

- 4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства образовательного учреждения.
- 4.2. По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.
- 4.3. Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.
- 4.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.
- 4.5. Требовать от руководства образовательного учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.
- 4.6. Повышать свою квалификацию в учреждениях высшего профессионального образования и в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- 4.7. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- 4.8. Иметь сокращенную рабочую неделю и удлинённый оплачиваемый отпуск, получать пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.9. Иметь дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам. Воспитатель пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

5. Ответственность

5.1. Воспитатель привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за нарушение Устава (Положения) образовательного учреждения;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба образовательному учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- плохую организацию своей работы, не своевременное и не квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
- не соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- не своевременное и не качественное оформление служебной документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- не предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;
- непринятие оперативных мер, включая своевременное информирование начальника отдела кадров и вышестоящих руководителей, по пресечению выявленных в организации нарушений трудового законодательства, создающих угрозу деятельности организации и ее работникам;

Согласованно:

Заместитель директора по ВР

 С.В. Посохина
«___» 2019 г.

Ознакомлен: Шелопушин О.О. (ФИО, подпись) Марий 29.11.19г.
Гавриенко О.Н. Марий 29.12.2019.

Денисова Г.Ж. Марий 29.12.2019.
Айдарова Н.Н. 10.10.2020. Марий -