

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»
(ГАПОУ БТОТиС)

ПРИКАЗ

14 марта 2024 г.

83 -ОД

г. Байкальск

«О проведении Межрегиональной викторины «Деловой БАТЛ», для обучающихся СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

В соответствии с Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса» распоряжение Министерства образования Иркутской области №1128-мр от 12.11.2014г., приказом №227-ОД от 15.12.2020г. «О внесении изменений в Программу развития».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Межрегиональной викторине «Деловой БАТЛ» для обучающихся СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (приложение 1).
2. Провести Межрегиональную викторину «Деловой БАТЛ» для обучающихся СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение **18 апреля 2024** года.
3. Утвердить экспертную группу Межрегиональной викторины «Деловой БАТЛ» для обучающихся СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (приложение 2).
4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте ГАПОУ БТОТиС <https://btotis.ru/pedagogu/meroprijatija/> в разделе Образовательная деятельность/Педагогу/Мероприятия.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Кузнецову Л.Л., методиста ГАПОУ БТОТиС.

И.О директора ГАПОУ БТОТиС



Е.А. Вершинская

- Представляет для утверждения в Оргкомитет результаты викторины, в том числе список победителей и призеров;
- Рассматривает апелляции участников викторины;
- Осуществляет иные функции полномочия в соответствии с Положением о викторине.

3.4. Информация о викторине (Положение, результаты участников, список победителей и призеров) является открытой и публикуется в сети Интернет на официальном сайте БТОТиС <https://btotis.ru/> Образовательная деятельность/ Педагогу/ Мероприятия.

4. Требования к участникам Викторины

- 4.1.** В викторине на добровольной основе принимают участие обучающиеся СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.
- 4.2.** Викторина является открытой, в ней могут принимать участие обучающиеся из различных регионов Российской Федерации.
- 4.3.** Количество участников викторины от образовательной организации **не более 1 команды (в команде 5 участников)**.
- 4.4.** Каждый участник обязан соблюдать Положение.
- 4.5.** Подведение итогов викторины проводится по результатам индивидуального и командного зачетов (количество набранных баллов).

5. Порядок регистрации участников и проведение Викторины

5.1. Викторина проводится **18 апреля 2024 года, начало 13.00.**

5.2. Викторина проводится на онлайн-платформе myQuiz.ru.

Для участия в Викторине **до 15 апреля 2024 г.** отправить заявку на Larlen60@mail.ru и заполнить информацию на участников по ссылке

https://docs.google.com/spreadsheets/d/13Zvb26UIJGIdQImT_47PT2Oqqc23OuQRd69rYguMk5g/edit?usp=sharing

Информация в заявке должна быть достоверной. Фамилия, имя, отчество полностью, курс, группа, код, специальность, полностью ФИО руководителя, полностью должность руководителя, точный номер телефона, адрес электронной почты для отправки наградных.

5.4 Регистрация команды осуществляется на один электронный адрес (e-mail) руководителя команды.

5.5 Собираемая информация от участников не публикуется на сайте проведения викторины и необходима только для отправки наградных, информационных писем и решения вопросов, непосредственно связанных с участием в викторине.

5.6 ОЧЕНЬ ВАЖНО! Участник викторины в поле «ПСЕВДОНИМ» заполняет: Фамилия, имя, учебное заведение (пример. ГАПОУ БТОТиС Петров Иван).

5.7 Каждый участник викторины отвечает на **40 вопросов**.

5.8 Время, отведенное участнику на ответы, ограничено и составляет время ответа на вопрос, 30 секунд.

5.9 Код викторины и Пароль будут отправлены за три дня до даты проведения викторины на email, указанный в заявке.

6. Порядок определения результатов викторины.

6.1. Стандартная схема начисления баллов (платформа начисляет балы автоматически):

6.1.1. Если участник отметили только правильные варианты ответов, то они получают по 5 баллов за каждый правильный вариант ответа;

6.1.2. Если участник отметили правильные и неправильные варианты ответов одновременно, то он получает по 1 баллу за каждый правильный вариант ответа;

6.1.3. Если участник не отметили ни одного правильного варианта ответа, то они получают 0 баллов;

6.1.4. Участник, первыми отметившие все правильные варианты ответов и ни одного неправильного получают +3 балла, вторыми +2 балла, третьим +1 балл к каждому правильному варианту ответа.

6.2. Подведение итогов Викторины осуществляется экспертами в течение трех дней после окончания Викторины.

6.2.1 Результат определяется по наибольшему количеству набранных баллов, начисленных участнику, команде одного образовательного учреждения с использованием автоматизированной системы оценки результатов.

- 6.2.2 При равенстве результатов приоритет отдается участнику/команде затратившим меньше времени на прохождение викторины.
- 6.2.3 Победителями и призерами викторины становятся участники/команды, набравшие наибольшее количество баллов, полученных за ответы.
- 6.2.4 На официальном сайте БТОТиС <https://btotis.ru/> Образовательная деятельность/ Педагогу/ Мероприятия в течение 10 дней после проведения викторины публикуются итоги участия в викторине.
- 6.2.5 Участники викторины, занявшие с 4 по 10 место, являются Лауреатами и награждаются электронными грамотами. Участники викторины, занявшие 1, 2, 3 места, являются победителями и награждаются электронными дипломами. Все участники получают электронный Сертификат участника викторины.

7. Изменения и дополнения в Положении

Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Оргкомитетом, утверждаются директором ГАПОУ ИО БТОТиС и публикуются на сайте БТОТиС <https://btotis.ru/> Образовательная деятельность/ Педагогу/ Мероприятия.

8. Инструкция для участников викторины *(Приложение 3. Инструкция для участников викторины).*

Разработчик: Кузнецова Л.Л. методист

Состав Оргкомитета:

1. Вторушина Зоя Марьяновна, преподаватель спец. дисциплин;
2. Глукман Татьяна Викторовна, преподаватель спец. дисциплин;
3. Кузнецова Лариса Леонидовна, методист;
4. Пыльник Наталья Николаевна, Мастер производственного обучения по специальности Документационное обеспечение управления
5. и архивоведение
6. Хорошунова Елена Александровна, преподаватель русского языка и литературы.

Приложение 1.2. Экспертная комиссия

Состав экспертной комиссии:

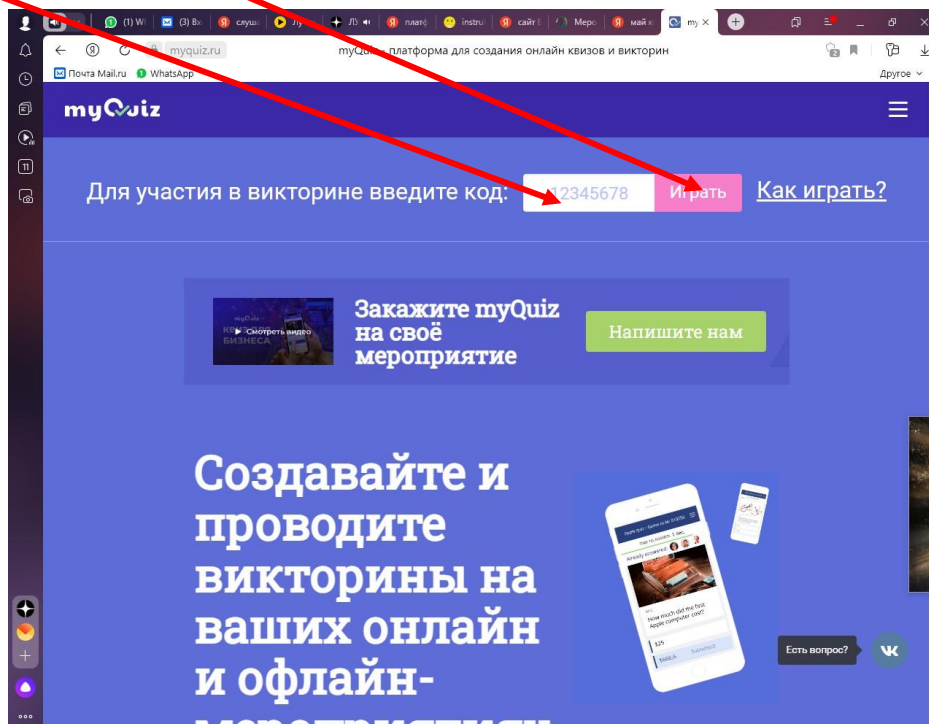
1. Вторушина Зоя Марьяновна, преподаватель спец. дисциплин;
2. Глукман Татьяна Викторовна, преподаватель спец. дисциплин;
3. Кузнецова Лариса Леонидовна, методист;
4. Пыльник Наталья Николаевна, Мастер производственного обучения по специальности Документационное обеспечение управления
5. и архивоведение
6. Хорошунова Елена Александровна, преподаватель русского языка и литературы.

Приложение 1.3. Инструкция для участников викторины

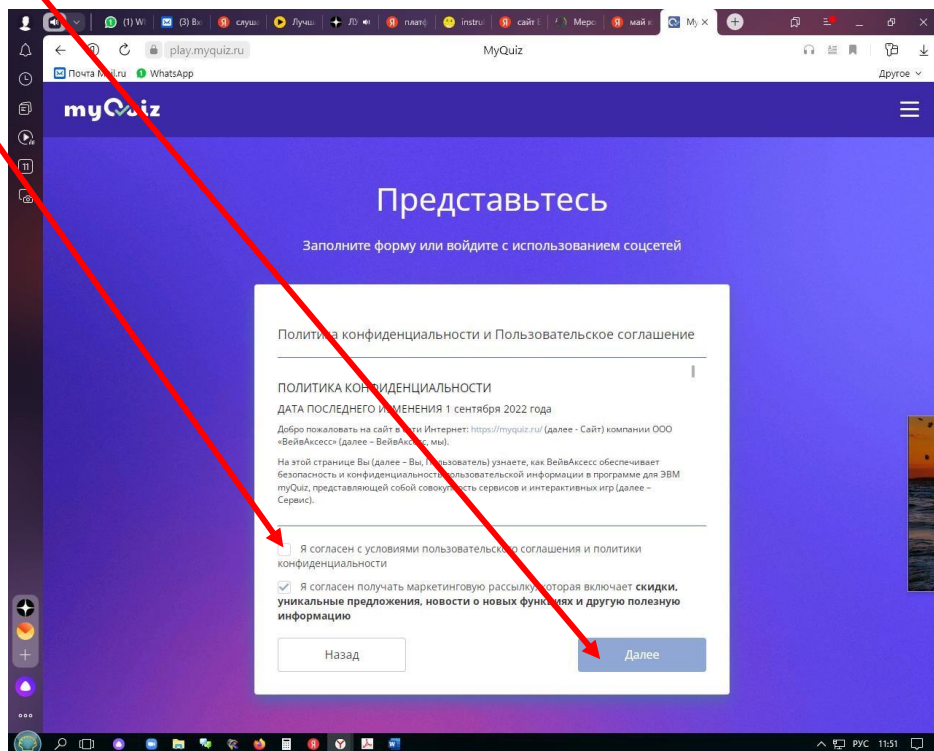
Инструкция для участников викторины

Для участия в необходимо пройти по ссылке <https://myquiz.ru/>. Ввести

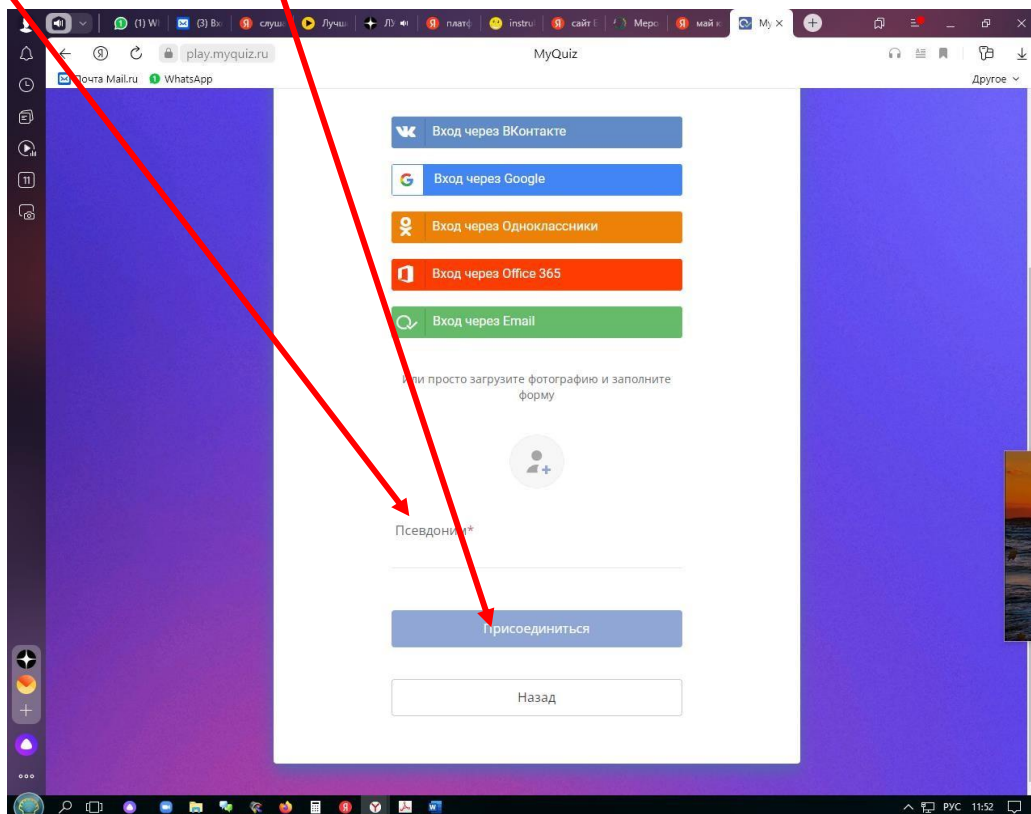
код **000000** - Играть



Согласен --- Далее



В поле **Псевдоним** ввести Фамилию, Имя, Учреждение (аббревиатура). **ОБЯЗАТЕЛЬНО!** Для подведения итогов Викторины **Присоединиться**.



Как играть:

1. Как только игра будет запущена, Вам будет показан вопрос и четыре варианта ответа.
 - Может быть только один правильный ответ.
2. После выбора варианта ответа необходимо нажать кнопку “Ответить”.
 - Первые 3 игрока, отметившие все правильные ответы, получают дополнительные баллы
3. В конце игры Вам будет показан Лидерборд.
 - При одинаковом количестве очков выиграл тот, кто ответил быстрее на последний вопрос.

Приложение 2.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ

для участия в Межрегиональной викторине «Деловой БАТЛ»

№	Наименование образовательного учреждения (полностью)	Данные участника (обучающегося)		Данные руководителя (мастера п/о, преподавателя)			
		Ф.И.О. участника (полностью)	Курс/специальность	ФИО руководителя (полностью)	Должность руководителя (полностью)	Телефон	Email
1.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса»	1.Иванов Иван Иванович 2.Сидоров Алексей Петрович 3.----- 4.----- 5.-----	II курс. Группа №18.	Петрова Анна Владимировна	мастер производственного обучения по специальности	89501245895	Tolnuf_8@mail.ru