

На управляющую компанию возложены следующие функции:

- 1) разработка проектов правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов в образовательных организациях;
- 2) разработка проектов штатных расписаний образовательных организаций;
- 3) согласование кандидатур при приеме на работу работников образовательных организаций по программам ФП «Профессионалитет»;
- 4) подготовка предложений образовательным организациям по распределению должностных обязанностей работников образовательных организаций;
- 5) подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций;
- 6) подготовка предложений по организации поощрения обучающихся в соответствии с установленными образовательными организациями видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательных организациях;
- 7) подготовка рекомендаций образовательным организациям по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации;
- 8) иные функции, включая функции по вопросам взаимодействия по направлениям, связанным с разработкой и реализацией образовательных программ (ОП) по заказам работодателей (вариативная часть учебных планов ОП СПО, ОП дополнительного профессионального обучения, переподготовки, повышения квалификации и пр.).

Раздел 4. Мероприятия программы и этапы их реализации

Перечень мероприятий по реализации программы деятельности образовательного кластера отражены в Плане мероприятий (приложение № 2), который включает следующие разделы: