



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»
(ГАПОУ БТОТиС)

«РАССМОТРЕНО»

Педагогическим Советом ГАПОУ БТОТиС
Протокол от « 23 » 01 2026 г.
№ 3

И.О.директора ГАПОУ БТОТиС

«УТВЕРЖДЕНО»

А.М.Нагаев

Приказ от « 29 » 01 2026 г. № 55-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

«РАССМОТРЕНО»

Педагогическим Советом ГАПОУ БТОТиС
Протокол от « 27 » 01 2026 г.
№ 3

г.Байкальск 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ГАПОУ «Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса» (далее -Техникум).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

-Гражданским кодексом Российской Федерации.

-Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

-Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

-Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09. 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 г. №822

-Уставом ГАПОУ БТОТиС.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

«**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**Исполнитель**» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«**Недостаток платных образовательных услуг**» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«**Обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**Платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«**Существенный недостаток платных образовательных услуг**» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, Устава Техникума, договоров, заключенных между «заказчиком» и «исполнителем».

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым ГАПОУ БТОТиС, не относится:

-снижение установленной наполняемости групп;

-деление групп на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

-реализация основных общеобразовательных программ;

-факультативные, индивидуальные и групповые занятия;

-курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах. Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.5. Техникум оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

А) обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счёт средств областного бюджета контрольных цифр приёма обучающихся;

Б) обучение по программам дополнительного образования;

В) обучение по программам профессионального обучения.

1.6. Платные образовательные услуги могут быть оказаны как в очной, так и в заочной форме.

Допускается сочетание форм получения образования.

1.7. Техникум обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

2. Правила обучения на договорной (платной) основе

2.1. Студенты обязаны соблюдать требования Устава Техникума, Правила внутреннего распорядка Техникума, настоящего Положения, Правила пользования библиотекой, иные локальные нормативные акты Техникума.

2.2. Зачисление (перевод, восстановление) граждан в Техникум на договорной (платной) основе осуществляется в порядке и на условиях, установленных в отношении соответствующей образовательной программы, только после оплаты обучения за первый учебный семестр или иной период обучения, установленный в договоре. Зачисление студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, производится приказом директора Техникума.

2.3. Студенты, обучающиеся на платной основе, имеют право:

2.3.1. пользоваться учебными аудиториями, библиотекой, спортивными и культурными комплексами и другим имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.3.2. принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организуемых Техникумом.

2.4. Платные образовательные услуги оказываются при соблюдении следующих условий:

А) заключение Договора на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор), а в случае необходимости – дополнительного соглашения у Договору;

Б) поступление на счёт Техникума оплаты образовательных услуг в сумме, обозначенной в Договоре или Дополнительном соглашении. В подтверждение оплаты Заказчик/обучающийся обязан предоставить документ, подтверждающий факт оплаты;

В) издание директором Техникума Приказа о зачислении студента на обучение по договору о предоставлении платных образовательных услуг.

2.5. Допуск к занятиям в каждом семестре возможен лишь при условии оплаты обучения за соответствующий семестр согласно условиям договора.

2.6. В Техникуме все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами.

2.7. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Техникум самостоятельно решает вопросы по заключению указанных договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Техникума.

2.12. Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательной программы среднего профессионального образования или дополнительного образования определяются Техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.13. Сроки обучения в Техникуме могут изменяться (увеличиваться или сокращаться) по решению Педагогического совета Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами.

2.14. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается Техникумом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.15. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, договором, Уставом и иными локальными актами Техникума.

2.16. Студент отчисляется из Техникума в связи с завершением обучения по образовательной программе, прекращением действия договора и в других случаях, предусмотренных Уставом Техникума и договором.

3. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на обучение за счёт средств бюджетных ассигнований

3.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места). Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований

3.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется образовательной организацией как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух

раз в год (по окончании учебных семестров).

3.3. Установить следующие сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований (далее - заявление на переход) – за месяц до окончания текущего семестра.

3.4. Информация о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, сроках подачи обучающимися заявлений на переход размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

3.5. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, имеющие посещаемость в течение учебного семестра не менее 80%, при наличии одного из следующих условий:

3.5.1. прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

3.5.2. отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, имеющиеся в образовательной организации и финансируемые за счет бюджетных ассигнований (Правила, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292 (далее - Правила).

3.7. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3.9. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место представляет в образовательную организацию заявление на переход на имя руководителя образовательной организации.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

3.9.1. подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" и "в" пункта 8 Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

3.9.2. подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.10. Образовательная организация в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

3.11. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и

информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от образовательной организации заявления на переход принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований.

3.12. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

3.13. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом образовательной организации (приказом), изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4. Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счёт бюджетных ассигнований

4.1. Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счёт бюджетных ассигнований (далее – Комиссия) создаётся приказом директора в начале каждого учебного года и действует 1 календарный год

4.2. Состав комиссии согласовывается педагогическим советом и утверждается приказом директора. В состав комиссии входят:

Председатель комиссии: директор техникума

Заместитель председателя: заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу

Члены комиссии: заместитель директора, курирующий учебную работу; юрист; главный бухгалтер

4.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель, ведение документооборота осуществляет секретарь. Секретарь избирается из состава Комиссии.

4.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса

4.5. Целью деятельности Комиссии является рассмотрение обращений обучающихся, претендующих на перевод с платного обучения на бесплатное.

4.6. Основной задачей Комиссии является:

- рассмотрение документов обучающихся, претендующих на перевод с платного обучения на бесплатное;
- принятие решения о переводе либо отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное

4.7. Комиссия имеет право:

- рассматривать заявления о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- проводить экспертную оценку представленных обучающимся документов для перехода с платного обучения на бесплатное;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения экспертизы документов;
- для объективного и всестороннего рассмотрения заявлений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

4.8. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное;

- рассматривать вопрос о возможности перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- принимать решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии

4.9. Заседания Комиссии осуществляются не менее двух раз за учебный год (по окончании семестра), не позднее 30 дней со дня начала следующего семестра.

4.10. При рассмотрении вопроса о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное на заседании Комиссии с правом совещательного голоса могут присутствовать любые

заинтересованные лица.

4.11. Все материалы, необходимые для работы Комиссии представляются секретарю комиссии до 01 февраля или 15 сентября.

4.12. Секретарь Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания, извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.

4.13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Решение принимается путем открытого голосования.

4.14. К обязательной документации комиссии относятся:

- приказ о составе комиссии
- протоколы заседаний комиссии
- копии заявлений с подтверждающими документами

5. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

5.9. Размер платы за обучение устанавливается в рублях и определяется с учетом полного возмещения затрат на обеспечение учебного процесса и принципов самокупаемости, на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг.

5.10. Полная стоимость обучения в Техникуме, по основным образовательным программам объявляется ежегодно приказом директора на основании калькуляции затрат на обучение. Исходя из полной стоимости обучения, определяется стоимость обучения за один период обучения (семестр). Стоимость обучения зависит от формы обучения (очная, заочная) и специальности/профессии.

5.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. При этом увеличенная стоимость обучения применяется не ранее начала второго семестра текущего учебного года.

5.12. Об увеличении стоимости Заказчик и Обучающийся письменно уведомляются Техникумом не позднее, чем за 2 недели до начала семестра, в котором предусмотрено увеличение оплаты. Заказчик и обучающийся обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору.

5.13. Приказ об увеличении стоимости обучения в обязательном порядке доводится до Заказчика (Обучающегося) в течение 3 дней с момента подписания.

5.14. При изменении стоимости обучения заключается дополнительное соглашение к договору об образовании.

5.15. Информация о стоимости обучения доводится до сведения абитуриентов, обучающихся и их законных представителей путем размещения в удобном для обозрения месте на информационных стендах Техникума и на его сайте в сети Интернет.

5.16. При задержке оплаты на срок более 30 дней Техникум имеет право прекратить оказание образовательных услуг и расторгнуть договор в одностороннем порядке.

Обучающийся, имеющий задолженность по оплате за обучение, не допускается к сдаче зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов, защите выпускной квалификационной работы (ВКР), а также к обучению в следующем семестре.

5.17. В исключительных случаях допускается рассрочка оплаты за обучение. Решение о рассрочке оплаты принимается директором Техникума. Для получения рассрочки платежа Заказчик (Обучающийся) должен представить на имя директора Техникума заявление с обоснованием причин невозможности полной оплаты в установленный срок и предлагаемый график платежей. Полностью оплата за обучение должна быть внесена не позднее начала экзаменационной сессии на данном семестре.

5.18. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив директора Техникума о своем намерении в письменном виде в соответствии с заключенным договором.

5.19. При расторжении договора вследствие одностороннего отказа Заказчика от его исполнения, последний вправе требовать возвращения уплаченной им за обучение денежной суммы за вычетом понесенных Техникумом расходов по организации и проведению учебного процесса в том периоде, за который была произведена оплата до даты приказа о расторжении договора.

5.20. Внесенные денежные средства должны быть возвращены в случаях, предусмотренных договором.

5.21. В случаях, если денежные средства за семестр (учебный год или весь срок обучения) внесены на счет Техникума, а студент не приступил к занятиям в течение всего оплаченного периода в связи с болезнью, подтвержденной медицинскими документами, студент вправе

продолжить обучение с начала соответствующего семестра (иного периода). В этом случае заказчик (студент, самостоятельно оплачивающий обучение, родитель, законный представитель, юридическое лицо, направившее гражданина на обучение) обязан выплатить разницу между фактически уплаченной им денежной суммой и стоимостью обучения, установленной на соответствующий период приказом директора Техникума.

5.22. Возврат денежных средств за обучение осуществляется в безналичном порядке на счет Заказчика либо его представителя после представления им следующих документов:

- письменного заявления на возврат денежных средств с указанием Ф.И.О. Заказчика и Обучающегося, реквизитов договора, номера банковского счета получателя денежных средств и реквизитов кредитной организации, в которой открыт счет;
- копии паспорта плательщика, указанного в квитанции об оплате;
- оригинал квитанции об оплате.

Студенты, не проходившие государственную итоговую аттестацию, не оплачивают образовательные услуги, связанные с повторной подготовкой к проведению государственной итоговой аттестации, при восстановлении в случае, если они могут документально подтвердить уважительные причины отсутствия на защите выпускной квалификационной работы.

5.23. В случае если студент, по неуважительной причине, не был допущен к итоговой государственной аттестации, или получил на итоговой государственной аттестации знаний неудовлетворительную оценку, он вправе пройти последнюю в соответствии с установленным порядком и отдельным договором.

5.24. При предоставлении Обучающемуся академического отпуска действие договора приостанавливается. Во время академического отпуска плата за обучение с такого лица не взимается. После выхода, обучающегося из академического отпуска стоимость платных образовательных услуг может быть увеличена на уровень инфляции.

6. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

6.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Исполнитель обязан до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

6.4. Достоверная информация о Техникуме, а также об оказываемых образовательных услугах, размещается на сайте Техникума и на стендах приемной комиссии:

- порядок оказания платных образовательных услуг с указанием стоимости платных образовательных услуг, в том числе образец договора об образовании на обучение по образовательной программе;
- наименование и место нахождения (адрес) Техникума;
- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности и Свидетельства о государственной аккредитации с указанием органа, их выдававшего, регистрационного номера, даты регистрации и срока действия;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- правила приема и требования к поступающим.

6.5. Техникум предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя Техникума;
- перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных, услуг.

Техникум сообщает заказчику по его просьбе и другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

6.6. Информация доводится до заказчика на русском языке.

7. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

7.1. Оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования осуществляется Техникумом на основании договоров, форма которых утверждается приказом директора Техникума. Использование иных форм договоров запрещено. (Приложение 1)

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основании договора об образовании на обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования.

7.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.4. Техникум заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу.

7.5. Техникум не оказывает предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

7.6. Договор об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования при приеме в Техникум оформляется в приемной комиссии Техникума.

От имени Техникума договор подписывает директор Техникума, действующий на основании Устава, или другое должностное лицо, действующие на основании доверенности, выданной директором Техникума.

7.7. Договор об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования оформляется Обучающимся и Заказчиком.

От имени Заказчика:

7.7.1. юридического лица договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на

основании доверенности.

7.8. Договор составляется в экземплярах по числу сторон договора. Договор, составленный более чем на одном листе, должен быть прошит, его листы должны быть пронумерованы. Если договор на нескольких листах не прошит, то он должен быть подписан всеми сторонами договора на каждом листе.

7.9. Для заключения договоров физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу - банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

7.10. Договор об образовании на обучение по образовательной программе с учетом представленных документов, предусмотренных правилами приема в техникум в текущем году, после исполнения Заказчиком условий договора об оплате, является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число обучающихся техникума.

7.11. Договор вступает в силу с момента выполнения Заказчиком и Обучающимся установленных Уставом и иными локальными актами техникума условий приема в техникум и действует до конца срока обучения в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками учебного процесса, программами и учебным расписанием занятий.

7.12. В случае смены специальности, формы обучения, смены плательщика, оплаты, оказываемых образовательных услуг за счет средств материнского капитала и других изменений, с Заказчиком заключается дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования.

7.13. Обучение по программам дополнительного образования осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

Договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг с учетом других предусмотренных документов являются основанием для зачисления в число слушателей техникума.

7.14. Изменение условий договоров об оказании образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

7.15. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об оказании образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором.

7.16. Расторжение договоров производится:

- по взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении;
- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в одностороннем порядке по инициативе техникума образовательные отношения могут быть прекращены в случаях:
 - а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - б) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - в) установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

-по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, Обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

7.17. Датой расторжения договора является дата отчисления Обучающегося из техникума в соответствии с приказом. Основанием для расторжения договоров в случаях, указанных в п. 5.16 Положения, является приказ об отчислении, изданный в порядке, предусмотренном в техникуме.

7.18. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума.

7.19. Копия распорядительного акта Техникума об отчислении вручается под подпись с указанием информации о получении, полных Ф.И.О. и даты вручения или отправляется на личный электронный адреса Обучающегося и Заказчика, полученные при заключении договора об образовании на обучение по образовательной программе.

7.20. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

8. Ответственность исполнителя и заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Техникум и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если Техникум нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Техникум должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9. Заключительные положения

9.1. Заключенные на основании настоящего положения договоры не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

9.2. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Техникума.

9.3. Контроль соблюдения в Техникуме порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Техникума.

ДОГОВОР
об оказании платных образовательных услуг №
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования

г. Байкальск

"__" _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Байкальского техникума отраслевых технологий и сервиса» (ГАПОУ БТОТиС), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от 12 декабря 2014 года № 7238, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Вершинской Елены Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и

_____ (фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей))

именуем __ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны и

_____ (фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся» с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, руководствуясь требованиями ст. 54,55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе

_____ (наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

_____ (форма обучения, код, наименование профессии/ специальности)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет: _____.

1.3 Курс, на который зачисляется Обучающийся: _____.

1.4 После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом среднего профессионального образования государственного образца.

1.5 Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации Исполнителя, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Исполнителем.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать, в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.4. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.2. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Обучающийся обязан:

2.6.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.6.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

2.6.3. При поступлении и в процессе обучения своевременно представлять и получать все необходимые документы.

2.6.4. Соблюдать требования Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка и иных локальных правовых актов Исполнителя, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.6.6. Нести ответственность за соблюдение санитарного режима и поддержание в помещениях техникума стабильного уровня чистоты и порядка. Все помещения образовательной организации подлежат ежедневной влажной уборке. Уборку учебных помещений проводят обучающиеся по графику, после окончания учебных занятий при отсутствии других обучающихся - протирают места скопления пыли, удаляют грубые видимые загрязнения, моют полы, очищают корзины от мусора;

2.6.7. Проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.6.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, установленный п.1.2 настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей 00 коп. Оплата обучения производится в том числе материнским капиталом.

Заказчик производит оплату Исполнителю за обучение в полном размере, указанном в п. 3.1. Договора, либо производит оплату Исполнителю за обучение в следующем порядке: оплата за год обучения производится до 01 сентября текущего года (года в котором начинается учебный год).

3.2. Оплата по семестрам производится до 01 сентября и 01 января текущего учебного года

3.3. Заказчик имеет право производить оплату по индивидуальному графику платежей на основании письменного заявления.

3.4. Образовательные услуги, оказываемые по настоящему договору, налогом на добавленную стоимость (НДС) не облагаются на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.5. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего договора. Днем оплаты считается день внесения денежных средств на счет Исполнителя.

3.6. Техникум имеет право в одностороннем порядке ежегодно увеличивать стоимость обучения по настоящему Договору с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Заказчик и Обучающийся обязаны подписать дополнительное соглашение об увеличении стоимости образовательных услуг по настоящему Договору и направить его в Техникум в срок не позднее

чем за пять дней до начала следующего семестра текущего учебного года.

3.7. Стоимость обучения в рамках оплаченного срока обучения (в том числе оплаченного на условиях предварительной оплаты) изменению в дальнейшем не подлежит.

3.8. При оплате за один учебный год или семестр, либо за другой неполный срок обучения, оплата за последующие годы (семестры) производится по сложившимся в Техникуме на день оплаты ценам.

3.9. Перевод Обучающегося на последующие курсы, с одного семестра на другой, осуществляется при поступлении оплаты за обучение.

3.10. В случае невнесения Заказчиком оплаты за текущий семестр соответствующего учебного года в сроки, указанные в п. 3.2 настоящего договора, Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив предупреждение об этом Заказчику и Обучающемуся, в том числе по реквизитам электронной почты, указанным сторонами. В случае непоступления оплаты на счет Исполнителя в течение 7 дней с момента отправки такого предупреждения, договор считается прекращенным с момента отправки Уведомления о расторжении договора.

3.11. В случае нарушения сроков оплаты, указанных в пункте 3.3 Исполнитель вправе:

- приостановить оказание услуг;
- потребовать внесения платы по Договору;
- направить уведомление о расторжении договора.

В случае не поступления оплаты на счет Исполнителя в течение 30 дней с момента отправки такого уведомления, договор считается прекращенным с момента отправки сообщения, а Обучающийся подлежит отчислению.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Соглашение Сторон об изменении или расторжении договора, осуществляется в письменной форме, а в случае изменения отдельных условий договора, не имеющих существенного значения для Сторон, может быть произведено в устной форме.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N34, ст. 4437):

4.3.1. в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.3.2. в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

4.3.3. в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

4.3.4. в случае просрочки оплаты за предоставляемые образовательные услуги;

4.3.5. в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

4.4. Исполнитель направляет уведомление о расторжении договора Сторонам любым способом, обеспечивающим возможность получения уведомления, в том числе допускается уведомление посредством сообщений по адресам электронной почты, указанным в настоящем договоре.

4.5. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.5.1. По инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.5.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, если по Образовательной программе, указанной в разделе 1, на начало учебного года не будет сформирована группа обучающихся и не будет достигнуто соглашение между Сторонами о заключении договора на обучение по другой Образовательной программе, при условии полного возмещения Заказчику убытков. Уведомление о наступлении оснований для отказа от исполнения обязательств направляется Заказчику, Обучающемуся не позднее чем через 15 дней после начала учебного года. В случае, если в течение 7 дней с момента отправки уведомления от Заказчика, Обучающегося не поступит заявление о заключении договора на обучение по другой образовательной программе, либо о расторжении договора, настоящий договор считается прекращенным с момента отправки уведомления, а Обучающийся подлежит отчислению.

4.7. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, предупредив об этом Исполнителя в письменной форме за 30 дней при условии оплаты фактически понесенных Исполнителем расходов.

4.8. Обучающийся вправе расторгнуть настоящий договор с письменного согласия Заказчика,

предупредив об этом Исполнителя в письменной форме за 30 дней, при условии оплаты фактически понесенных Исполнителем расходов. Расторжение договора по инициативе Обучающегося влечет его отчисление из образовательной организации Исполнителя.

4.9 Расчеты между сторонами в случае прекращения договора производятся в соответствии с правилами гражданского законодательства и в сроки, определенные локальными актами Исполнителя.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Действие Договора может быть продлено в установленном порядке в случае предоставления Обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, призыва в РА и службе по контракту. На период отпуска оплата по договору не взимается. Возобновление обязанности по оплате осуществляется с момента, когда Обучающийся приступает к занятиям. Оплата производится по ценам, установленным Исполнителем, в том учебном году, в котором Обучающийся приступает к занятиям.

VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса» Юридический, почтовый, фактический адрес:	(фамилия, имя, отчество (при	(фамилия, имя, отчество (при
	(дата, место рождения)	(дата и место рождения)

<p>665930, Иркутская область, Слюдянский район, г. Байкальск, микрорайон Южный, 4 квартал, 1. ИНН 3837045010 Телефон 8 (39542)3-23-40; 8 (39542) 3-22-57 e-mail: btotis@mail.ru Сайт: www.btotis.ru</p> <p>ГАПОУ БТОТиС Иркутское отделение №8586 ПАО «Сбербанк России» г.Иркутск Расч.счет: 40703810218354000063 Байкальский банк ПАО Сбербанк г.Иркутск Кор.счет: 30101810900000000607 БИК 042520607</p> <p>Директор _____ Е.А. Вершинская</p> <p>МП</p>		
	(место нахождения/адрес места)	(место нахождения/адрес места)
	(паспорт: серия, номер, когда и кем)	(паспорт: серия, номер, когда и кем)
	(номер телефона), E-mail	(номер телефона) , E-mail
(подпись)	(подпись)	