



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БТОТиС

Л.Г. Иванова

2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении V Международной научно–практической конференции «Марафон педагогических идей. «Тенденции развития ИИ-технологий, как трансформация образовательного контента для эффективности системы образования и обеспечения равных образовательных возможностей», посвященной Году единства народов России, среди педагогов среднего профессионального образования Иркутской области, Монгольской Народной Республики, Луганской Народной Республики

Девиз конференции: *«Чтобы быть хорошим преподавателем, нужно любить то, что преподаёшь, и любить тех, кому преподаёшь»*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи и порядок проведения Международной научно-практической конференции «Марафон педагогических идей», (далее МНПК).
- 1.2. МНПК выявляет современные направления и перспективы развития образования, обмен опытом применения инновационных форм и методов обучения и воспитания, внедрение передовых технологий обучения и воспитания в массовую педагогическую практику.
- 1.3. МНПК является ежегодным мероприятием, носит открытый характер как по составу участников, так и по тематике представленных работ, если иное не предусмотрено настоящим Положением.
- 1.4. Официальным языком МНПК является русский язык.
- 1.5. Информация о проведении МНПК является открытой и публикуется на официальном сайте ГАПОУ БТОТиС: <http://www.btotis.ru>

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью МНПК является создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов, распространение передового педагогического опыта применения современных инновационных технологий в образовательных организациях.

Задачи МНПК:

- выявление эффективной системы работы педагогов, результатов их педагогической деятельности по эффективному использованию инновационных практик в образовании, наставничестве, профориентации;
- анализ и обобщение опыта построения и использования информационно-образовательной среды в образовательном учреждении в русле тенденций современного образования;
- создание условий для мотивации преподавателей к саморазвитию и самообразованию;
- повышение престижа профессии педагога в современном обществе.

3. РУКОВОДСТВО МНПК

Для организации и проведения МНПК создается организационный комитет (далее – Оргкомитет). (Приложение 1).

Оргкомитет осуществляет:

- определение содержания МНПК;
- утверждение требований к проведению МНПК;
- разработку регламента работы МНПК;
- согласование списка участников МНПК и организацию их работы;
- согласование обеспечения оргтехникой;
- оказание методического сопровождения проведения МНПК на весь период проведения МНПК;
- подведение итогов работы МНПК;
- награждение участников МНПК.

4. ОРГАНИЗАТОРЫ

Россия. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса».

Республика Монголия. Общество «Знание» Монголия.

5. УЧАСТНИКИ

В МНПК принимают участие педагогические и административные работники, коллективы педагогических работников образовательных организаций Иркутской области, Монгольской Народной Республики, Луганской Народной Республики

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. МНПК проводится **28 мая 2026 года с 14.00** (время по Иркутску) в онлайн-формате.

6.2. МНПК проводится в дистанционно-очном формате (подключение через видеоконференцсвязь). **Программа и ссылка на подключение будет отправлена заранее (на email, указанный в заявке).**

6.3. Участие в МНПК возможно в двух форматах:

- Спикер – выступление с докладом (возможно участие в режиме реального времени);
- Заочный докладчик – публикация доклада по материалам конференции в сборнике МНПК.

6.4. К участию принимаются как индивидуальные, так и коллективные доклады, подготовленные группой авторов не более шести человек.

6.5. Для участия в МНПК в срок до **25 мая 2026** года необходимо подать заявку на электронную почту btotis@mail.ru в теме письма указать: «**МНПК_2026_ФИО**» (Приложение 2).

6.6. Участники Конференции направляют статьи (в формате текстового документа Word), для публикации (Приложение 3), Согласие (Приложение 4) на адрес электронной почты: Larlen60@mail.ru до **25 мая 2026 года**, В теме письма необходимо указать **МНПК_2026_ФИО автора**.

6.7. Программа проведения МНПК будет опубликована на официальный сайт ГАПОУ БТОТиС: <http://www.btotis.ru> не позднее **26 мая 2026 года**.

7. СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ В МНПК

Участие в МНПК бесплатное.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ МНПК

8.1. Подведение итогов МНПК относится к полномочиям Оргкомитета.

8.2. Все участники Конференции получают электронные дипломы, которые будут размещены

на сайте ГАПОУ БТОТиС, ссылка для скачивания, будет отправлена на адрес электронной почты, указанный в заявке. По итогам МНПК планируется опубликовать сборник материалов МНПК.

8.3. Электронная версия сборника планируется к размещению на официальном сайте ГАПОУ БТОТиС: <http://www.btotis.ru> **не позднее 25 июня 2026 года.**

Адрес оргкомитета: 665930, Иркутская область, Слюдянский район г. Байкальск, микрорайон Южный, квартал 4, дом 1.

Контакты:

Кузнецова Лариса Леонидовна, методист. 89148973698

Электронная почта оргкомитета: Lora666999@mail.ru

Информация о проведении МНПК расположена на официальном сайте ГАПОУ БТОТиС: <http://www.btotis.ru> на главной странице сайта.

ИО директора



Л.Г. Иванова

Список членов организационного комитета

1. Хаш-Эрдэнэ Самбалхундев, Председатель Общества «Знание» Монголия, Член Академического совета Кузбасского регионального института развития профессионального образования, Глава Представительства Международного Исследовательского и академического центра «Кузбасс» в Монголии, Член издательской коллегии журнала «Евразийская интеграция: Экономика, Право, Политика», Член издательского правления «Профессиональное образование в России и за рубежом».
2. Чулуунбат Шархуу, Международный Университета «Их Засаг», Монголия
3. Тумурчудур Бат- Ирээдүй, директор Баянхрнгорского ПК.
4. ИО директора Иванова Людмила Геннадьевна, зам. директора, курирующий учебно-производственную работу.
5. Кузнецова Лариса Леонидовна, методист ГАПОУ БТОТиС.

Приложение 2

ЗАЯВКА

для участия в V Международной научно–практической конференции «Марафон педагогических идей. «Тенденции развития ИИ-технологий, как трансформация образовательного контента для эффективности системы образования и обеспечения равных образовательных возможностей», посвященной Году единства народов России, среди педагогов среднего профессионального образования Иркутской области, Монгольской Народной Республики, Луганской Народной Республики

Учебное заведение (полностью)	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Должность (полностью)	Ученая степень	Тема доклада	№ телефона	Email

Приложение 3

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

1. Текст статьи должен быть подготовлен в редакторе Microsoft Word и сохранен в формате doc., шрифт Times New Roman.
2. Межстрочный интервал – одинарный, выравнивание основного текста – по ширине, размер полей со всех сторон по 2 см, ориентация книжная, абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см, без переносов.
3. Последовательность изложения материала:
 1. Фамилия, имя, отчество автора (авторов) полностью на русском языке в именительном падеже, выравнивание текста по правому краю, текст 12 пт, полужирный, без переносов;
 2. Должность, ученая степень, звание (при наличии) на русском языке в именительном падеже, выравнивание текста по правому краю, текст 12 пт, обычный, без переносов;

3. Полное наименование организации (место работы автора(ов)), на русском языке, в именительном падеже, выравнивание текста по правому краю, текст 14 пт, обычный, без переносов;

4. Следующая строка пропускается;

5. Прописными (заглавными) буквами название статьи на русском языке, выравнивание текста по центру, текст 12 пт, полужирный, без переносов;

6. Следующая строка пропускается;

7. Аннотация на русском языке должна быть информативной, содержательной, структурированной, компактной (объём от 25 до 200 слов), текст 12 пт, обычный. Элемент «Аннотация» текст полужирный;

8. Ключевые слова объёмом не менее 5 слов, текст 12 пт, обычный. Элемент «Ключевые слова» текст полужирный;

9. Следующая строка пропускается;

10. Основной текстовый материал;

11. Следующая строка пропускается;

12. Заголовок Список литературы, выравнивание текста по центру, текст 12 пт, полужирный. Перечисление использованной литературы нумеруется арабскими цифрами с точкой, текст 12, обычный, выравнивание по ширине.

Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики должны быть в пределах полей страницы, выравнивание по центру. Названия и номера рисунков указываются под рисунками, выравнивание по центру страницы.

Например:

Рисунок 1 – Название

Список литературы должна быть выполнен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Ссылки на использованные источники указываются в тексте статьи заключёнными в квадратные скобки. Например, [1], или [1; 5], или [1. С. 27], или [1. С. 28-29].

4. Образец оформления литературы

Книга одного автора: Иванова Т. О. Книга о книгах про книги [Текст] / Иванова Т. О. — 1-е изд.. — Красноярск: ИД «Издательство», 2024 — 200 с.

Онлайн-ресурс: Полищук А. С. Составление библиографического описания интернет-ресурсов / Полищук А. С. [Электронный ресурс] // «Я знаю»: [сайт]. — URL: <https://kr.ru/edu> (дата обращения: 05.09.2024).

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

Иванов Сергей Антонович

Преподаватель

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Байкальский техникум отраслевых
технологий и сервиса»

ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Аннотация. Представлены тенденции развития среднего профессионального образования (СПО) направлены на цифровизацию, практико-ориентированность и непрерывность обучения («lifelong learning»). Внедряются технологии виртуальной (VR) и дополненной (AR) реальности, симуляционные тренажеры, а также массовые открытые онлайн-курсы (MOOC) для создания индивидуальных образовательных траекторий. Ключевой акцент делается на опережающую подготовку кадров в соответствии с запросами работодателей.

Ключевые слова: тенденции, цифровизация, практико-ориентированность и непрерывность обучения («lifelong learning»), технологии виртуальной (VR) и дополненной (AR) реальности, симуляционные тренажеры, массовые открытые онлайн-курсы (MOOC) для создания индивидуальных образовательных траекторий.

Список литературы

1. Рябков В. М. Историография функций культурно-досуговых учреждений (вторая половина XX – начало XXI вв.): учеб. пособие / В. М. Рябков ; МГУКИ. – Москва : Издво МГУКИ, 2010. – 212 с. – ISBN 987-5-9772-0162-9.

Интернет источники

1. Иванов, И. И. Влияние искусственного интеллекта на рынок труда // Сайт «КиберЛенинка» : научная электронная библиотека. – 2025. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/vliyanie-iskusstvennogo-intellekta> (дата обращения: 03.05.2026).

Приложение 4

Согласие на публикацию статьи в сборнике

Автор(ы) _____

(Ф.И.О. полностью, указывать в фиксированном порядке)

Название статьи: _____

Автор, ответственный за публикацию:

Ф.И.О., Должность, Место работы, Тел., e-mail автора (в случае соавторства, автор, ответственный за публикацию указанной статьи) подтверждает, что данная работа:

- не находится на рассмотрении в других редакциях;
- одобрена в данном виде всеми соавторами;
- имеет утвержденный порядок указания имен соавторов (после подписания данного соглашения порядок авторов не может быть изменен);
- не содержит сведений, запрещенных к открытой публикации.

Настоящим подтверждаю свое согласие на публикацию (название статьи) _____ и

безвозмездно передаю в ГАПОУ БТОТиС право на издание и распространение статьи вместе с приведенными в авторских справках персональными данными об авторах в электронной версии, в том числе предоставление этой информации на сайте образовательной организации, обработки и широкого распространения. Автор гарантирует, что материалы рукописи принадлежат ему лично, являются подлинными и он имеет полномочия и право осуществить такую передачу. Автор несет ответственность за достоверность содержащихся в статье сведений. Автор (авторы) статьи сохраняет все авторские права на опубликованную статью вместе с правом использования статьи или ее части в своих будущих работах, книгах, лекциях, интернет-страницах, указывая место первичной публикации. _____

Должность _____

Подпись _____

Дата «__» _____ 2026 г.